



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ ΝΠΔΔ: «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΜΟΝΑΔΩΝ Α/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΥ
ΠΥΡΓΟΥ»**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. 14^{ης} /20 Δεκεμβρίου 2018 τακτικής συνεδρίασης του Δ.Σ του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Α/βάθμιας Εκπ/σης του Δ. Πύργου».

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ.: 224/2018

Περίληψη: Λήψη απόφασης :1)«Έγκριση διενέργειας υπηρεσίας με τίτλο :«Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου» , έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ποσού 5.374,66 ευρώ με Φ.Π.Α. και 2) Ορισμός επόπτη για την παρακολούθηση της σύμβασης : «Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου» , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 216 του Ν. 4412/16.
Στον Πύργο και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα 20 Δεκεμβρίου του έτους 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00 μ.μ. , συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του ΝΠΔΔ με την επωνυμία: «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Α/βάθμιας Εκπ/σης του Δ. Πύργου», ύστερα από την υπ' αριθμ. 25472/12-12-2018 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της κ. Δημητρίου Μεσσαλά για συζήτηση και λήψη απόφασης.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος , διαπίστωσε ότι σε σύνολο έντεκα (11) μελών ήσαν παρόντες επτά (7), ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

1. Δημήτριος Μεσσαλάς, Πρόεδρος
2. Ζουμπάκης Αυγέρης, Δ.Σ. πλειοψηφίας
3. Τσίμπης Νικόλαος , αντιπρόεδρος
4. Αθανασόπουλος Παντελεήμων , Δ.Σ. πλειοψηφίας
5. Καλαμπρέζος Παναγιώτης , Δ/ντης 8^{ου} Δημ
6. Νικολόπουλος Ευάγγελος, δ/ντης Δημ. Βαρβάσινα
7. Παπαδόπουλος Κων/νος , εκπρόσωπος γονέων κηδεμόνων 6^{ου} Δημ.Σχολ .

ΑΠΟΝΤΕΣ:

1. Αναστασόπουλος Αυγερινός, εκπρόσωπος Δημοτών
2. Αργυρόπουλος Ιωάννης Δ.Σ μειοψηφίας
3. Παναγόπουλος Ιωάννης , Δ.Σ. μειοψηφίας
4. Σιδηροκαστρίτης Ιωάννης , Δ/ντής 3^{ου} Δημ. Σχολείου

Στη συνεδρίαση αυτή παραβρέθηκε και η Παναγιώτα Ιωάννου , Δημοτική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών . Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Μονάδων Α΄/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου, μετά την διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε το 17^ο θέμα : **Λήψη απόφασης :1)«Έγκριση διενέργειας υπηρεσίας με τίτλο :«Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου» , έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ποσού 5.374,66 ευρώ με Φ.Π.Α. και 2) Ορισμός επόπτη για την παρακολούθηση της σύμβασης : «Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου» , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 216 του Ν. 4412/16.**

Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής εισηγούμενος το θέμα αναφέρει ότι είχε ζητηθεί από τη Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, η σύνταξη μελέτης για την υπηρεσία με τίτλο :

«Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου» ,Για το λόγο αυτό η παραπάνω Δ/νση συνέταξε την από **6/12/2018** μελέτη για την πραγματοποίηση της ως άνω υπηρεσίας . Η υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, κατόπιν αξιολόγησης προσφορών και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 147/Α΄/08.08.2016. Ο προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των 4.334,40€ και επιβαρύνεται με ΦΠΑ 24 % ήτοι 1.040,26 €, που διαμορφώνουν τη συνολική δαπάνη σε **5.374,66 €** .

Για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας υποβλήθηκε το αριθ. πρωτ. 36155/18-12-2018 πρωτογενές αίτημα στο ΚΗΜΔΗΣ, διότι η δαπάνη είναι άνω των 1.000,00 € και έλαβε κωδικό ΑΔΑΜ: 18REQ004221641 .

Η δαπάνη για την υπηρεσία , ύψους **5.374,66 €** (περιλαμβανομένου του ΦΠΑ), θα βαρύνει το κεφάλαιο Εξόδων με τίτλο «ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ » έτους 2018 της Σχολικής Επιτροπής Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πύργου . Αντίστοιχη πρόβλεψη δαπάνης θα υπάρξει και για το έτος 2019, εάν προκύψει σχετική ανάγκη. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει ύστερα από την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής. Η ανωτέρω υπηρεσία θα πρέπει να εκτελεσθεί ως γενική απολύμανση στην αρχή του σχολικού έτους στις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Πύργου αλλά ο ανάδοχος θα αναλάβει και την υποχρέωση επέμβασης όπου απαιτηθεί κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/16 : **« Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας»**.....

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132.

2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

4. Όταν προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

.....
Κατόπιν των ανωτέρω:

Εισηγούμαι όπως προβείτε :1) στην έγκριση διενέργειας της υπηρεσίας με τίτλο «**Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου**» στην έγκριση της δαπάνης και στη διάθεση πίστωσης ποσού ύψους **5.374,66 €** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην από 6/12/2018 Μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και 2) στον ορισμό της Σοφίας – Γιώτας Ζάγκλη υπάλληλο του Δήμου ,ως επόπτη παρακολούθησης της σύμβασης «**Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου**»».

Το Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Α΄/βάθμιας Εκπ/σης

Αφού έλαβε υπόψη της όλα τα παραπάνω που έθεσε ο Πρόεδρος, για το ανωτέρω θέμα ακολούθησε διεξοδική συζήτηση κατά την οποία όλα τα μέλη τοποθετήθηκαν για τη λήψη απόφασης σχετικά με το ανωτέρω θέμα ,

Αποφασίζει Ομόφωνα

1)Την Έγκριση διενέργειας της υπηρεσίας με τίτλο: «**Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου**» ,την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση πίστωσης ποσού ύψους **5.374,66€** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην από 6/12/2018 Μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και

2) Τον ορισμό της Σοφίας –Γιώτα Ζάγκλη υπάλληλο του Δήμου ,ως επόπτη παρακολούθησης της σύμβασης «Αποψίλωση αύλειων χώρων στις σχολικές μονάδες της Α/βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΧΟΛ.ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Δημήτριος Μεσσαλάς

ΤΑ ΜΕΛΗ ΣΧΟΛ.ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Δ.ΠΥΡΓΟΥ

Τσίμπρης Νικόλαος
Αθανασόπουλος Παντελεήμων
Ζουμπάκης Αυγερινός
Νικολόπουλος Ευάγγελος
Καλαμπρέζος Παναγιώτης
Παπαδόπουλος Κων/νος