



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ-  
Β/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ**

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ  
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

από το Πρακτικό της υπ' αριθμ 4<sup>ης</sup>/ 25-4-2018 τακτικής συνεδρίασης της Σχολικής Επιτροπής Β' /βάθμιας Εκπ/σης του Δ. Πύργου.

**ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 28/2018**

**Περίληψη : «Έγκριση παραχώρησης δύο αιθουσών του 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πύργου, για τη διεξαγωγή εξετάσεων DELF του Γαλλικού Υπουργείου Παιδείας ,στις 11-12-13 Μαΐου 2018.»**

Στον Πύργο και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα στις 25 Απριλίου του έτους 2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 μ.μ. , συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Σχολική Επιτροπή Β' /βάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Πύργου, ύστερα από την υπ' αριθμ.9929/20-4-2018 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Β/βάθμιας Εκπαίδευσης Δ. Πύργου, κ. Δημητρίου Μεσσαλά, για συζήτηση και λήψη απόφασης στο παρακάτω θέμα:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος , διαπίστωσε ότι σε σύνολο (10) μελών ήσαν παρόντες επτά (7), ήτοι:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

1. Δημήτριος Μεσσαλάς, Πρόεδρος
2. Παπαρηγορίου Αθανάσιος ,δ/ντης Γυμνασίου Καράτουλα
3. Κόρδας Θεόδωρος ,Δ.Σ. μειοψηφίας
4. Πετρόγιαννη Αγγελική, δ/ντρια ΕΕΕΕΚ
- 5.Τσερδήλος- Βέρρας Αθανάσιος, Δ/ντής 2<sup>ου</sup> ΕΠΑΛ
6. Κατσίμπελης Αθανάσιος , Δημότης
7. Σπηλιόπουλος Δημήτριος , Εκπρόσωπος Μαθητικών Κοινοτήτων Πύργου

**ΑΠΟΝΤΕΣ:**

1. Γκατζόπουλος Αθανάσιος , Δ.Σ. Πλειοψηφίας
2. Τσόκου Ζωή, Εκπ.Συλλόγου Γονέων
3. Ασημακόπουλος Αναστάσιος, Αντιπρόεδρος
4. Ασημακόπουλος Αναστάσιος, Αντιπρόεδρος

Στη συνεδρίαση αυτή παραβρέθηκε και η Παναγιώτα Ιωάννου , Δημοτική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών .

Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Μονάδων Β' /βάθμιας Εκπ/σης Δήμου Πύργου, μετά την διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε το 3ο θέμα που αφορά την «Έγκριση παραχώρησης δύο αιθουσών του 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πύργου, για τη διεξαγωγή εξετάσεων DELF του Γαλλικού Υπουργείου Παιδείας ,στις 11-12-13 Μαΐου 2018.»

Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής εισηγούμενος το θέμα αναφέρει ότι το θεσμικό πλαίσιο για την παραχώρηση σχολικών χώρων είναι :

1. Η Εγκ. Δ4/1171/19.12.1984 ΥΠΕΠΘ περί παραχώρησης σχολικών χώρων .
2. Ο Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/30.09.1985 τ. Α΄) άρθρο 41, παρ. 3, περί χρήσης σχολικών κτιρίων.
3. Η Εγκ. Γ1/153/567/04.05.1988 ΥΠΕΠΘ περί χρήσης σχολικών κτιρίων από Συλλόγους Γονέων .
4. Ο Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110/27.08.1990 τ.Α΄) άρθρο 5, περί Σχολικής περιουσίας και λειτουργίας σχολείων .
5. Ο Ν. 2009/1992 (ΦΕΚ 24/14.02.1992 τ. Α') άρθρο 31 περί θεμάτων σχολικής στέγης.
6. Ο Ν. 2240/1994, «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», άρθρο 5 .
7. Ο Ν. 2218/1994 (ΦΕΚ 90/13.06.1995 τ. Α΄) άρθρο 3 περί αρμοδιοτήτων Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης .
8. Η Εγκ. Φ.3/1120/Γ1/1380/17.10.1996 ΥΠΕΠΘ περί παραχωρήσεων αιθουσών .
9. Η Εγκ. Δ4/804/16.12.1997 ΥΠΕΠΘ περί χρήσης σχολικών χώρων .
10. Η Εγκ. Φ.3/158/Γ1/210/20.02.1998 ΥΠΕΠΘ περί παραχώρησης και χρήσης σχολικών χώρων .
11. Η Εγκ. Δ4/170/05.05.1998 ΥΠΕΠΘ περί παραχώρησης σχολικών χώρων .
12. Η Εγκ. Γ4/1392/21.12.1998 ΥΠΕΠΘ περί παραχώρησης σχολικών χώρων .
13. Ο Ν. 2690/1999, «Κύρωση του Κώδικα διοικητικής διαδικασίας», άρθρο 20 .
14. Το ΠΔ 161/2000 (ΦΕΚ 145/23.06.2000) άρθρο 1 παρ. 5 περί αρμοδιοτήτων Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.
15. Η Εγκ. Φ.3/929/Γ1/720/14.09.2000 ΥΠΕΠΘ περί χρήσης σχολικών χώρων .
16. Η Εγκ. Γ2/8561/28.01.2003 ΥΠΕΠΘ περί μίσθωσης σχολικών εργαστηρίων.
17. Ο Ν. 3852/2010, άρθρο 94 παρ. 4 και άρθρο 103 παρ. 2 και 5 περί συγχώνευσης Ν.Π.Δ.Δ.
18. Η Εγκ. 8440/24.02.2011 Υπ. Εσωτ., Αποκ. & Ηλεκτρ. Διακυβ. περί καθορισμού λειτουργίας Σχολ. Επιτροπών .
19. Ο Ν. 4027/2011 ( ΦΕΚ 233/04.11.2011 τ. Α') άρθρο 32 περί κατάργησης των Γραφείων Π.Ε. και Δ.Ε.

Η Σχολική Επιτροπή μπορεί να παραχωρεί σχολικούς χώρους :

1. Σε εσωσχολικούς φορείς : Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων, Τοπική Αυτοδιοίκηση, ΕΛΜΕ, ΕΛΓΕ, Σύλλογοι δασκάλων- νηπιαγωγών, μαθητικές κοινότητες, κ.λ.π.
2. Σε εξωσχολικούς φορείς : Τοπικούς Συλλόγους, αθλητικά σωματεία κλπ.

Είναι δυνατή η παραχώρηση χώρων των λειτουργούντων σχολείων για μικρό χρονικό διάστημα σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα για τη διεξαγωγή εξετάσεων ή την πραγματοποίηση σεμιναρίων συναφούς περιεχομένου με το χαρακτήρα και το πνεύμα της εκπαιδευτικής κοινότητας, με

εξατομίκευση της έγκρισης για κάθε συγκεκριμένη περίπτωση και εφόσον δε θα δηλώσουν ως έδρα τους τα σχολεία, όπου θα αναπτύξουν τις δραστηριότητές τους.

Οι φορείς αυτοί, εφόσον επιθυμούν να εφαρμόσουν Πρόγραμμα Δημιουργικής Απασχόλησης ή άλλες εκδηλώσεις που προσιδιάζουν στο εκπαιδευτικό έργο-με δική τους ευθύνη- υποβάλλουν σχετική αίτηση στη Σχολική Επιτροπή με το Πρόγραμμα που προτίθενται να εφαρμόσουν (είδος προγράμματος /εκδήλωσης, διάρκεια, φάκελος με τους τίτλους σπουδών των διδασκόντων και υπεύθυνο προγράμματος).

Η αίτηση, μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, υποβάλλεται στη Σχολική Επιτροπή.

- \* Σε κάθε περίπτωση η Σχολική Επιτροπή προκειμένου να αποφασίσει, θεμιτό είναι να λαμβάνει υπόψη της την έγγραφη θετική ή αρνητική εισήγηση του Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας.
- \* Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εισηγείται θετικά ή αρνητικά για το αίτημα.
- \* Το Δημοτικό Συμβούλιο καθίσταται αποκλειστικά αρμόδιο για τη λήψη της απόφασης παραχώρησης σχολικών χώρων τηρουμένων των σχετικών προϋποθέσεων.

Η Σχολική Επιτροπή διαπιστώνει, αν τηρούνται οι από το Νόμο προβλεπόμενες κάτωθι προϋποθέσεις και εισηγείται θετικά ή αρνητικά στη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας:

1. Οι δραστηριότητες που θα πραγματοποιούνται από τους φορείς, θα εξυπηρετούν **διδακτικούς, παιδαγωγικούς, αθλητικούς και πολιτιστικούς σκοπούς.**
2. Τα προγράμματα και οι εκδηλώσεις που αναπτύσσονται από τους τοπικούς φορείς στους σχολικούς χώρους, πραγματοποιούνται με δική τους ευθύνη και εφόσον διασφαλίζεται ότι δεν παρακωλύουν την εφαρμογή του σχολικού προγράμματος και τη λειτουργία του σχολείου.
3. **Ο φορέας θα πρέπει να διασφαλίζει εγγράφως ότι –κατά τη διάρκεια χρήσης- δεν υπάρχει κίνδυνος σοβαρών φθορών και ζημιών και κυρίως ότι διασφαλίζει την ασφάλεια των παρευρισκομένων μαθητών και αναλαμβάνει την ευθύνη προστασίας του χώρου του σχολείου από βανδαλισμούς, με τον ορισμό υπευθύνου και τη λήψη των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας.**
4. Οι κανόνες παραχώρησης, όπως: **τήρηση ωραρίου, κανόνες υγιεινής, καθαριότητα, μη χρήση από πρόσωπα εκτός προγράμματος, σεβασμός στο χώρο του σχολείου και στα πρόσωπα, θα πρέπει να τηρούνται απαρέγκλιτα.**
5. Ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν για τις δραστηριότητες, **θα πραγματοποιείται με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που θα εξυπηρετηθεί**, ώστε να παραδίδονται οι χώροι καθ' όλα έτοιμοι προς χρήση στους εκπαιδευτικούς και στους μαθητές.
6. Σε κάθε περίπτωση κατά τη διάρκεια της χρήσης των σχολικών χώρων θα πρέπει να υπάρχει ανάληψη ευθύνης και να αποκαθίστανται από το χρήστη οι τυχόν φθορές και ζημιές, ώστε το διδακτήριο να παραδίδεται καθ' όλα έτοιμο για τη λειτουργία του σχολείου.
7. **Αν ο διευθυντής σχολείου κρίνει ότι η παραχώρηση του χώρου προκαλεί αξιόλογη οικονομική επιβάρυνση στη σχολική επιτροπή και συνεπώς στους οικονομικούς κωδικούς που του αναλογούν, υποβάλλει αίτημα στη Σχολική Επιτροπή, προκειμένου να εξετασθεί, αν και κατά τι ποσό, θα επιβαρυνθεί ο φορέας που κάνει χρήση του σχολικού χώρου.**

[Ενδεικτικά αναφέρονται:

Ανάγκη παροχής επιπλέον υπηρεσιών καθαριότητας.  
Αυξημένη δαπάνη κατανάλωσης ρεύματος και ύδατος.  
Αυξημένη δαπάνη υλικών καθαριότητας.  
Ανάλωση εξοπλισμού λόγω συχνής ή εντατικής χρήσης].

8. Οι δραστηριότητες/ εκδηλώσεις δε θα απευθύνονται επιλεκτικά σε μεμονωμένους μαθητές ή σε ομάδες μαθητών, με κριτήρια οικονομικοκοινωνικά αποκλείοντας άλλους μαθητές που δεν έχουν οικονομική δυνατότητα.

9. Κάθε παρεχόμενη έγκριση ισχύει μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους ή μέχρι την ημερομηνία που ρητώς αναφέρεται στην παραχώρηση. Μετά την παραχώρηση δεν επιτρέπεται τροποποίηση ή ανάπτυξη με επιπλέον δραστηριότητες του περιεχομένου του σκοπού που αναφερόταν στην αίτηση παραχώρησης, δεδομένου ότι η παραχώρηση προς τον αιτούμενο φορέα δεν είναι γενικής φύσεως. Δεν παραχωρούνται χώροι σε ιδιωτικά φροντιστήρια ξένων γλωσσών (Φ3/1120/Γ1/1380/17.10.1996ΥΠΕΠΘ) .

10. Στις περιπτώσεις που οι παραπάνω φορείς δεν ανταποκρίνονται σε αυτές τις προϋποθέσεις και δημιουργούν προβλήματα λειτουργίας ή καθαριότητας ή ανισότητας στο σχολείο, τους αφαιρείται το δικαίωμα χρήσης των σχολικών χώρων (Γ1/153/567/04.05.1988).

Τα απαραίτητα βήματα για την έκδοση της οριστικής απόφασης είναι τα εξής:

1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα προς τη Σχολική Επιτροπή για την παραχώρηση σχολικών χώρων,
2. Εισήγηση Σχολικής Επιτροπής για παραχώρηση σχολικών χώρων και υποβολή στον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο προκειμένου να γνωμοδοτήσει,
3. Υποβολή φακέλου της αίτησης με τις σχετικές εισηγήσεις της Σχολικής Επιτροπής από το Διευθυντή του Σχολείου στη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας για σύμφωνη γνώμη,
4. Σύμφωνη Γνώμη Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας για παραχώρηση σχολικών χώρων,
5. Υποβολή του φακέλου της αίτησης με όλες τις εισηγήσεις στο Δημοτικό Συμβούλιο για έγκριση της παραχώρησης του σχολικού χώρου,
6. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης παραχώρησης του σχολικού χώρου.

**Κατόπιν των ανωτέρω**, λαμβάνοντας υπόψη : 1) τα κριτήρια παραχώρησης χρήσης σχολικών χώρων, 2) το με αριθμ. πρωτ. του Δήμου 8053/28-3-2018 έγγραφο της δ/ντριας του σχολείου που μας ενημερώνει για την αίτηση του Γαλλικού Υπουργείου Παιδείας για την παραχώρηση δύο αιθουσών την Παρασκευή 11 Μαΐου από τις 16:00 έως 21:00 , το Σάββατο 12 Μαΐου από τις 08:00 έως τις 21:00 και Κυριακή 13 Μαΐου από τις 08:00 έως τις 13:00 , για την διεξαγωγή εξετάσεων DELF του Γαλλικού Υπουργείου Παιδείας και 3) τη θετική εισήγηση της δ/ντριας του 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου για την ανωτέρω παραχώρηση , **Εισηγούμαι** στη Σχολική Επιτροπή , όπως **προβεί στην παραχώρηση** δύο αιθουσών του 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πύργου στο Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας , την Παρασκευή 11 Μαΐου από τις 16:00 έως 21:00 , το Σάββατο 12 Μαΐου από τις 08:00 έως τις 21:00 και Κυριακή 13 Μαΐου από τις 08:00 έως τις 13:00 , για την διεξαγωγή εξετάσεων DELF .Το αντίτιμο της

παραχώρησης θα είναι το ποσό των 300 ευρώ και για τις δύο ημέρες και υπεύθυνη των εξετάσεων ορίζεται η κ. Βάζου Ραλλία.

### **Το Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής**

Αφού άκουσε την πρόταση του Προέδρου, ακολούθησε διεξοδική συζήτηση κατά την οποία όλα τα μέλη τοποθετήθηκαν, για τη λήψη απόφασης σχετικά το ανωτέρω θέμα

### **Εισηγείται Ομόφωνα**

**Την παραχώρηση** δύο αιθουσών του 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πύργου δύο αιθουσών του 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πύργου στο Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας , την Παρασκευή 11 Μαΐου από τις 16:00 έως 21:00 , το Σάββατο 12 Μαΐου από τις 08:00 έως τις 21:00 και Κυριακή 13 Μαΐου από τις 08:00 έως τις 13:00 , για την διεξαγωγή εξετάσεων DELF .Το αντίτιμο της παραχώρησης θα είναι το ποσό των 300 ευρώ και για τις δύο ημέρες και υπεύθυνη των εξετάσεων ορίζεται η κα Βάζου Ραλλία.

Επίσης σύμφωνα με το ανωτέρω θεσμοθετημένο νομικό πλαίσιο, ο εν λόγω φορέας οφείλει να τηρήσει απαρέγκλιτα τους όρους και τις προϋποθέσεις που τέθηκαν .

### **Η απόφαση αυτή πήρε α/α: 28/2018**

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται ως κατωτέρω:

#### **Ο Πρόεδρος**

Δημήτριος Μεσσαλάς

#### **Τα Μέλη**

Κόρδας Θεόδωρος  
Τσερδήλος-Βέρρας Αθανάσιος  
Πετρόγιαννη Αγγελική  
Σπηλιόπουλος Δημήτριος  
Κατσιμπελής Αθανάσιος  
Παπαρηγορίου Αθανάσιος