



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα από το πρακτικό της **12^{ης}/31-05-2017** τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου

ΘΕΜΑ 13^ο ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Λήψη απόφασης για έγκριση διενέργειας προμήθειας με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ» (πρ/μου 39.277,64 € με ΦΠΑ) με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, έγκριση δαπάνης και ψήφιση πίστωσης, έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός των όρων του διαγωνισμού

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 127 /2017

Στον Πύργο σήμερα, 31 Μαΐου 2017 και ώρα 11:00, στο Δημοτικό Κατάστημα Πύργου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πύργου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ. 15389/26-5-2017 πρόσκληση του Προέδρου η οποία επιδόθηκε στα μέλη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 § 6 του Ν.3852/2010. Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Ι. Σκαρτσιάρης, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης αφού προηγουμένως διαπίστωσε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα έξι (6) και ονομαστικά οι κ.κ.:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Ανδρέας Ι. Σκαρτσιάρης ΠΡΟΕΔΡΟΣ	1. Βασίλειος Κ. Σεϊντής ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
2. Νικόλαος Δ. Βλαχαντώνης ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	2. Αναστάσιος Θ. Ασημακόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
3. Σωτήριος Α. Γεωργόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	3. Ιωάννης Γ. Αργυρόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
4. Παντελεήμων Ι. Αθανασόπουλος 2 ^ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑΣ (στη θέση του ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΜΕΛΟΥΣ Αναστάσιου Θ. Ασημακόπουλου και μετά την αδυναμία προσέλευσης του 1 ^{ου} αναπληρωματικού μέλους Κων/νου Γεράνιου)	4. Παναγιώτης Γ. Αντωνακόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
5. Παναγιώτης Δ. Μπόμπορης ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	5. Αντώνιος Σπ. Καράμπελας ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
6. Χαράλαμπος Β. Μιχαλακόπουλος 1 ^ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΜΕΙΟΨΗΦΙΑΣ (στη θέση του ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΜΕΛΟΥΣ Αντωνίου Σπ. Καράμπελα)	

Στη συνεδρίαση παρευρισκόταν και ο Γεώργιος Ανδρικόπουλος υπάλληλος του Δήμου κατηγορίας και κλάδου ΤΕ19, για την τήρηση των πρακτικών, ως γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Σκαρτσιάρης, εισηγήθηκε το θέμα ως εξής: «Με το αριθμ.πρωτ. 15175/25-05-2017 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών μας διαβιβάστηκε η μελέτη που συντάξε με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ» προϋπολογισμού 39.277,64 € με ΦΠΑ. Η τεχνική έκθεση της μελέτης αναφέρει:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡ/ΜΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αριθμ. μελέτης: 1/2017

Τίτλος: Προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου (Διευθύνσεις, Αυτοτελή Γραφεία, Δομές κλπ).

Η σύνταξη της μελέτης έγινε με βάση τα αιτήματα που υπεβλήθηκαν εγγράφως στο Τμήμα Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου – Προμηθειών της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου. Τα είδη και οι ποσότητες που αναγράφονται στη μελέτη είναι ενδεικτικά και αποτελούν έναν προγραμματισμό αναγκών για χρονικό διάστημα ενός έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης / συμβάσεων.

Φορέας υλοποίησης της προμήθειας είναι ο Δήμος Πύργου. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 39.277,64 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η δαπάνη θα καλυφθεί από ίδια έσοδα του Δήμου Πύργου σε βάρος των ΚΑΕ:

- 10.6612.01 με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων»
- 10.6613.01 με τίτλο «Προμήθεια εντύπων, φωτοτυπικού χαρτιού και πολλαπλών εκτυπώσεων»
- 10.6615 με τίτλο «Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις».

Πύργος, 24-05-2017

Η συντάξας

.....

Η Οικονομική Επιτροπή καλείται α) να εγκρίνει τη δαπάνη και να ψηφίσει τις σχετικές πιστώσεις, β) να εγκρίνει τη διενέργεια της εν λόγω προμήθειας με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, γ) να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας και δ) να καταρτίσει τους όρους διακήρυξης του διαγωνισμού.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.1δ και ε του Ν.3852/2010: «[...]δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις,

ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]»

Σύμφωνα με το άρθρο 116 του Ν.4412/2016: «1.Για δημόσιες συμβάσεις κάτω των ορίων οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να προσφεύγουν εκτός από τις διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 26 και στις διαδικασίες της απευθείας ανάθεσης και του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 117 και 118 και στο σύστημα προεπιλογής του άρθρου 303 αναλόγως εφαρμοζόμενου. Τα ανώτατα χρηματικά όρια των άρθρων 117 και 118, μπορεί να αναπροσαρμόζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού. 2.Στις διαδικασίες σύναψης Δημοσίων συμβάσεων κάτω των ορίων δεν απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής»

Σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν.4412/2016: «1.Προσφυγή στη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. 2.Για τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή δημοσιεύει απλοποιημένη προκήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 66. Επιπρόσθετα, μπορεί να προσκαλεί επιπλέον και συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς, τρεις (3) τουλάχιστον εφόσον δραστηριοποιούνται τόσο στη σχετική αγορά. 3.Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. 4.Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής. 5.Οι λεπτομέρειες διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.»

Σύμφωνα με το άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Σύμφωνα με το άρθρο 209 παρ.9 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και από την περίπτ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016: «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Για τη συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) απαιτείται απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, του διοικητικού συμβουλίου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, που εγκρίνει και τα συντασσόμενα τεύχη».

Για τη διενέργεια της προμήθειας έχει ήδη υποβληθεί το αριθ. πρωτ. 15408/26-05-2017 πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και έλαβε κωδικό αριθμό ΑΔΑΜ: 17REQ006252651 2017-05-29

Η Επιτροπή διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών (του άρθ. 221 § 1 του Ν. 4412/2016) συγκροτήθηκε με την 258/21-12-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 7ΕΦΣΩ17-ΘΦΔ) και αποτελείται από τους:

A/A	Τακτικά μέλη		Ιδιότητα
1	ΤΣΙΚΑΣ	ΑΓΓΕΛΟΣ	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
2	ΠΟΛΙΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΜΑΡΙΑ-ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΔΕ1 Διοικητικών
3	ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΔΕ1 Διοικητικών
A/A	Αναπληρωματικά Μέλη		Ιδιότητα
1	ΜΙΧΟΣ	ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ	ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών
2	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΔΕ1 Διοικητικών
3	ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ	ΚΑΝΕΛΛΑ	ΔΕ1 Διοικητικών

Σας παραθέτω τα ως άνω έγγραφα και παρακαλώ για τη λήψη σχετικής απόφασης.»

Η Οικονομική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
2. τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 116 , 117
3. τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (αρ. 377 παρ.1 περ.38 του Ν.4412/2016)
4. τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
5. το 15175/25-05-2017 έγγραφο της Δ/σης Οικ/κών Υπηρεσιών με το οποίο διαβιβάστηκε η αριθμ.1/24-05-2017 μελέτη που περιλαμβάνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας
6. το αριθ. πρωτ. 15408/26-05-2017 πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και έλαβε κωδικό αριθμό ΑΔΑΜ: 17REQ006252651 2017-05-29
7. τον πρ/μο του Δήμου Πύργου οικονομικού έτους 2017, όπως ψηφίστηκε με την αριθμ.349/28-12-2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα «ΨΗΦΙΣΗ ΠΡ/ΜΟΥ ΚΑΙ ΟΠΔ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017» (ΑΔΑ: ΩΗΝΘΩ17-0ΛΝ)
8. την αριθμ.πρωτ.1394+249617/2016/18-01-2017 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης ΠΔΕΙ με την οποία επικυρώθηκε η προαναφερόμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 6Ρ83ΟΡ1Φ-Ο3Υ)
9. την 258/21-12-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 7ΕΦΣΩ17-ΘΦΔ)
10. την εισήγηση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής και μετά από διαλογική συζήτηση,

ομόφωνα αποφασίζει

1. **Εγκρίνει** τη δαπάνη και διαθέτει τις πιστώσεις που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πύργου οικονομικού έτους 2017 και συγκεκριμένα σε βάρος των κωδικών αριθμών:

ΚΑΕ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ	ΠΑΥ
10.6612.01	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	18.155,88 €	243/2017
10.6613.01	Προμήθεια εντύπων, φωτοτυπικού χαρτιού και πολλαπλών εκτυπώσεων	17.503,84 €	242/2017
10.6615	Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις	5.000,00 €	244/2017

- 2. Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ» προϋπολογισμού 39.277,64 € περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.**
- 3. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές – ενδεικτικό προϋπολογισμό** που περιλαμβάνονται στην αριθμ.1/24-05-2017 μελέτη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ – ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ».
- 4. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του συνοπτικού διαγωνισμού ως εξής:**

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Αναθέτουσα αρχή:	Δήμος Πύργου
Οδός:	Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πύργος Ηλείας, ΤΚ 27 131
Τηλέφωνο:	26213 62607
Fax:	26213 62624
E-mail:	npdd@1489.syzefxis.gov.gr
Κωδικός NUTS:	GR233
Ιστοσελίδα:	www.cityofpyrgos.gr

ΑΡΘΡΟ 2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΥΧΩΝ

- 2.1** Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια του άρθρου 2 § 1 περιπτ. 14 του Ν.4412/2016 είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:
- α) η παρούσα διακήρυξη
 - β) η προκήρυξη
 - γ) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την 158/2016 απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/16-11-2016 τεύχος Β)
 - δ) η 1/24-05-2017 μελέτη, όπως συντάχθηκε και θεωρήθηκε από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου
 - ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω και
 - στ) η οικονομική προσφορά.
- 2.2** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης από το Τμήμα Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου – Προμηθειών της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος).
- 2.3** Επίσης, παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση των ενδιαφερομένων στα έγγραφα της σύμβασης, μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης www.cityofpyrgos.gr

ΑΡΘΡΟ 3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

3.1 Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια ειδών βιβλιοπωλείου – χαρτοπωλείου – τυπογραφείου για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Το αντικείμενο διαιρείται σε τρία τμήματα και συγκεκριμένα:

ΤΜΗΜΑ 1 ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ 2 ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ 3 ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

Οι οικονομικοί φορείς έχουν δικαίωμα να υποβάλουν προσφορά για ένα ή περισσότερα ή για όλα τα τμήματα του αντικειμένου της σύμβασης, όπως αυτά αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης. Οι προσφορές δίνονται υποχρεωτικά για το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται σε κάθε τμήμα.

3.2 Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3.3 Η απορρόφηση του αντικειμένου της σύμβασης θα γίνει τμηματικά ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες. Η παραγγελία γίνεται κατόπιν έγγραφης εντολής της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας, δηλ. της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου. Η παράδοση γίνεται στο δημαρχείο (Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος, Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πύργος), μέσα σε χρονικό διάστημα -15- ημερών για τα είδη βιβλιοπωλείου και τα είδη χαρτοπωλείου (ΤΜΗΜΑ 1 και ΤΜΗΜΑ 2) και -30- ημερών για τα είδη τυπογραφείου (ΤΜΗΜΑ 3). Η προθεσμία μετρά από την ημερομηνία παραλαβής της έγγραφης εντολής της υπηρεσίας. Η παραλαβή γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου Πύργου. Οι δαπάνες συσκευασίας, μεταφοράς και εκφόρτωσης των ειδών βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο. Κυρώσεις για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας επιβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 207 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε 39.277,64 € και αναλύεται, ανά τμήμα, ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 1 ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ	
Καθαρή αξία	14.221,02 €
ΦΠΑ 24%	3.413,04 €
Σύνολο με ΦΠΑ	17.634,06 €

ΤΜΗΜΑ 2 ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ	
Καθαρή αξία	11.019,50 €
ΦΠΑ 24%	2.644,68 €
Σύνολο με ΦΠΑ	13.664,18 €

ΤΜΗΜΑ 3 ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ	
Καθαρή αξία	6.435,00 €
ΦΠΑ 24%	1.544,40 €
Σύνολο με ΦΠΑ	7.979,40 €

Αναλυτικά, τα είδη και οι ποσότητες κάθε τμήματος αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό – τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1). Οι ποσότητες που αναφέρονται είναι ενδεικτικές και δεν δεσμεύουν το Δήμο Πύργου για τη συνολική απορρόφησή τους.

ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1 Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδια έσοδα του Δήμου Πύργου. Με την 127/31-05-2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση συνολικού ποσού 40.659,72 €.

Οι δεσμεύσεις έγιναν με αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης επί των οποίων υπάρχει βεβαίωση του Προϊσταμένου της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη δέσμευση πίστωσης και τη συνδρομή των προϋποθέσεων του άρθρου 4 § 1^ο του ΠΔ 80/2016.

Συγκεκριμένα:

ΚΑΕ	ΤΙΤΛΟΣ ΚΑΕ	ΠΟΣΟ	ΑΔΑ	Α/Α ΜΗΤΡΩΟΥ
10.6612.01	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	18.155,88 €	Ω8ΘΜΩ17-ΥΩΩ	2
10.6613.01	Προμήθεια εντύπων, φωτοτυπικού χαρτιού και πολλαπλών εκτυπώσεων	17.503,84 €	Ψ4Ν4Ω17-0ΕΥ	2
10.6615	Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις	5.000,00 €	Ψ4ΖΖΩ17-80Υ	4

5.2 Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται τμηματικά μετά την παραλαβή της προμήθειας με την εξόφληση του 100% της αξίας του εκάστοτε φορολογικού παραστατικού. Η πληρωμή γίνεται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης, με χρηματικό ένταλμα το οποίο πρέπει να συνοδεύεται από τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 § 4 του Ν.4412/2016 καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Πύργου, που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.3 Ο ανάδοχος υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 § 3 του Ν.4013/2011. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο Πύργου.

ΑΡΘΡΟ 6 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) και συγκεκριμένα το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες επί τοις εκατό (%) για κάθε τμήμα του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 7 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Δημαρχείο Πύργου (Πατρών και Τάκη Πετροπούλου, Πολύκεντρο, 2^{ος} όροφος) **την Τρίτη 20 Ιουνίου 2017 με ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, 10:00.**

Εφόσον οι ανωτέρω υπηρεσίες μεταστεγασθούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης της προμήθειας, υποχρεούνται να δηλώσουν άμεσα τα νέα τους στοιχεία στους ενδιαφερόμενους/προσφέροντες ή στον ανάδοχο.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον του οργάνου διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων (επιτροπή διαγωνισμού), όπως αυτό έχει συγκροτηθεί με την 258/21-12-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 7ΕΦΣΩ17-ΘΦΔ).

1.2 Μετά τη λήξη παραλαβής των προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού. Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όλους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Πύργου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

ΑΡΘΡΟ 8 ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

8.1 Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 της παρούσας είτε **α)** με κατάθεσή τους στην επιτροπή διαγωνισμού είτε **β)** με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε **γ)** με κατάθεσή τους στο Τμήμα Πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής (Ταχ. Δ/ση: Λάτσειο Δημοτικό Μέγαρο, πλατεία Σάκη Καράγιωργα, ΤΚ 27 131 Πύργος). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

- 8.2** Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της επιτροπής διαγωνισμού

Προσφορά του _____

(αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα και ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, τηλέφωνο, fax, e-mail και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής)

για την προμήθεια με τίτλο «_____»

με αναθέτουσα αρχή το Δήμο Πύργου και ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών 20-06-2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00.

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

(α) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

(β) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

(γ) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου (όπως προαναφέρονται).

- 8.3** Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α 188).
- 8.4** Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.
- 8.5** Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η επιτροπή διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό την εκπρόθεσμη υποβολή και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.
- 8.6** Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
- 8.7** Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

ΑΡΘΡΟ 9 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», στον οποίο περιέχεται το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 15 της παρούσας. Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της

συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

(β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

(γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης, ήτοι περιέχει συμπληρωμένο από τον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα το έντυπο της οικονομικής προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 10 ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών, ούτε αντιπροσφορών. Οι οικονομικές προσφορές συντάσσονται, αριθμητικώς και ολογράφως, υποχρεωτικά επί του εντύπου που χορηγεί ο Δήμος Πύργου, ως αναθέτουσα αρχή. Το εν λόγω έντυπο αποτελεί τμήμα της μελέτης και διατίθεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Πύργου www.cityofpyrgos.gr

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

11.1 Παραλαβή και εξέταση φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην επιτροπή διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της επιτροπής διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Εν συνεχεία, ο Πρόεδρος της επιτροπής επικοινωνεί με το Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Πύργου για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας. Σε καταφατική περίπτωση, μέλος της επιτροπής, μεταβαίνει κατ' εντολή του Προέδρου στο Τμήμα Πρωτοκόλλου και παραλαμβάνει τις προσφορές. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Σημείωση: Στον φάκελο προσφοράς αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα υποβολής του.

β) Η επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Η ενημέρωση των προσφερόντων σχετικά με τους υπόλοιπους φορείς που συμμετείχαν στο διαγωνισμό καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που υποβλήθηκαν από αυτούς, γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

11.2 Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς. Όλα τα δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά μονογράφονται, ανά φύλο, από τα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού. Η επιτροπή καταχωρεί σε πρακτικό όσους υπέβαλαν προσφορές, τα υποβληθέντα δικαιολογητικά καθώς και τα αποτελέσματα ελέγχου αυτών. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται, προκειμένου να αποσφραγισθούν σε μεταγενέστερη χρόνο.

β) Στη συνέχεια, η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προαναφερόμενων φακέλων ακολουθεί η αποσφράγιση των φακέλων οικονομικής προσφοράς, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την επιτροπή διαγωνισμού. Ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης τυχόν απορριπτέων οικονομικών προσφορών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω α) και β) στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση των φακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δίνετε να γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

11.3 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών – Κατακύρωση – Πρόσκληση υπογραφής σύμβασης

α) Η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δώδεκα (12) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά, που καθορίζονται στο άρθρο 16 της παρούσας. Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης κατατίθεται στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Πύργου (Ταχ. Δ/ση: Λάτσειο Δημοτικό Μέγαρο, πλατεία Σάκη Καράγιωργα, ΤΚ 27 131 Πύργος) και παραδίδεται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

i)Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή ii)αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii)αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί το κριτήριο επιλογής του άρθρου 14 της παρούσας, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (επιτροπή διαγωνισμού) και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β)Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει.

γ)Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- Άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών.
- Κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 16 της παρούσας, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Τα στοιχεία ελέγχονται από την επιτροπή διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής των άρθρων 12, 13 και το κριτήριο επιλογής του άρθρου 14 της παρούσας, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ)Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή του, εντός της ως άνω οριζόμενης προθεσμίας, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα

από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 12 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται και που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος – μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παραγράφων 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν.4412/2016. Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 13 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως: αα)στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές και ββ)στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή

φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), οικονομικός φορέας, σύμφωνα με το άρθρο 73 § 4 περιπτ. β του Ν.4412/2016.

5. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4.

6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος – μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 § 8 και 9 του Ν.4412/2016.

8. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία (διαγωνισμό).

ΑΡΘΡΟ 14 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Κριτήριο επιλογής αποτελεί η καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας. Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής τους.

ΑΡΘΡΟ 15 ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή των προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο εγκρίθηκε με την 158/2016 απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/16-11-2016 τεύχος Β), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας και
- β) πληροί το κριτήριο επιλογής του άρθρου 14 της παρούσας.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΤΕΥΔ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 16 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ¹ (αποδεικτικά μέσα)

1. Δικαιολογητικά

α) Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 12 και 13 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 11.3α) και κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 11.3β) της παρούσας.

β) Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

γ) Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

δ) Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά.

1

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθενται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.).

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

2. Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 και δικαιολογητικά κριτηρίου επιλογής του άρθρου 14

Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

β) Για την παράγραφο 2 του άρθρου 13 της παρούσας: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

(i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα, (ii) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

γ) Για την παράγραφο 4 του άρθρου 13 της παρούσας: πιστοποιητικό/βεβαίωση αρμόδιας αρχής, με το οποίο να πιστοποιείται ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει ενταχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ) Αν το κράτος – μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περιπτώσεων α) β) και γ) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις του άρθρου 13, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 13 της παρούσας.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

ε)Για το κριτήριο επιλογής του άρθρου 14 της παρούσας: πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, (στην Ελλάδα το «Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο»), με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του εν λόγω οικονομικού φορέα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του. Ημερομηνία έκδοσης: το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

στ)Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

ΑΡΘΡΟ 17 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό, κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν.4412/2016, για διάστημα έξι μηνών, από την ημερομηνία υποβολής. Η παράταση ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την αρχική διάρκεια ισχύος της, δηλ. για έξι επιπλέον μήνες.

ΑΡΘΡΟ 18 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται εγγύησης καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού, καλύπτει δε συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Δήμου Πύργου έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από τη συνολική διάρκεια της σύμβασης. Η εγγύηση επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Σε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, καταπίπτει υπέρ του Δήμου Πύργου.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 72 § 4 του Ν.4412/2016.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη –μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με

γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 19 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (όπως έχει συγκροτηθεί με την 258/21-12-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής). Η απόφαση λαμβάνεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών. Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας αυτής τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεσή της, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πύργου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων. Η απόφαση λαμβάνεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών. Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας αυτής τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεσή της, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

ΑΡΘΡΟ 20 ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

20.1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

20.2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα², και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.³, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

20.3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα 'Apostile' σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

20.4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα – εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

20.5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

ΑΡΘΡΟ 21 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Για τη δημοπράτηση και την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)»
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού
- του Ν.4129/2013 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»
- του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»

² Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας 'Apostile' σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

³ Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

- οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της.

ΑΡΘΡΟ 22 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Η διακήρυξη, όπως και η προκήρυξη, δημοσιεύονται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Επιπλέον, η προκήρυξη τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Πύργου και δημοσιεύεται σε μία τοπική εφημερίδα. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης καταχωρούνται στην ιστοσελίδα του Δήμου Πύργου, www.cityofpyrgos.gr

ΑΡΘΡΟ 23 ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο έως την Πέμπτη 15-06-2017.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 127/2017

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΑΝΔΡΕΑΣ Ι. ΣΚΑΡΤΣΙΑΡΗΣ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ****ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ****Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ****Αριθμ. μελέτης 1/2017****Τίτλος:** Προμήθεια ειδών
βιβλιοπωλείου - χαρτοπωλείου -
τυπογραφείου**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

ΤΜΗΜΑ 1: ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ					
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	τμχ	10	10,00	100,00
2	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	τμχ	10	14,00	140,00
3	ΤΑΜΠΟΝ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ ir 40 t	τμχ	3	2,00	6,00
4	ΤΑΙΝΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ ΧΑΡΤΙΝΗ 57X60	τμχ	50	0,24	12,00
5	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	20	0,69	13,80
6	ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ (10ΤΜΧ ΜΕΓΕΘΟΥΣ 4912 ΚΑΙ 10ΤΜΧ ΜΕΓΕΘΟΥΣ 4913), ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	20	2,50	50,00
7	ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	20	3,00	60,00
8	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	10	2,50	25,00

9	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ (ρολό 5 μέτρων)	τμχ	10	3,00	30,00
10	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΜΑΡΚΑΣ XEROX WORKCENTRE 5325 (κουτί τριών φυσιγγίων X 5.000 συρραπτικά)	κουτί	2	75,00	150,00
11	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΜΑΡΚΑΣ XEROX WORKCENTRE 5955 (κουτί τριών φυσιγγίων X 5.000 συρραπτικά)	κουτί	3	75,00	225,00
12	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ (ΤΑΝΑΛΙΑ) Νο 126 (24/6mm) ΤΥΠΟΥ TURIKAN	τμχ	20	7,50	150,00
13	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ (ΤΑΝΑΛΙΑ) Νο 64 ΤΥΠΟΥ TURIKAN	τμχ	10	4,50	45,00
14	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ (ΤΑΝΑΛΙΑ)	τμχ	10	1,00	10,00
15	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΛΑ Νο 126 (24/6mm) ΤΥΠΟΥ RO-MA ROMEO MAESTRI	τμχ	300	0,31	93,00
16	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΙΚΡΑ Νο 64 ΤΥΠΟΥ RO-MA ROMEO MAESTRI	τμχ	100	0,30	30,00
17	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΜΕΓΑΛΗ ΤΥΠΟΥ RO-MA ROMEO MAESTRI (για συρραφή έως 100 φύλλα)	τμχ	1	20,00	20,00
18	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	τμχ	5	1,80	9,00
19	ΛΕΥΚΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 85X85mm	τμχ	100	0,75	75,00
20	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ 75X75mm, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ (100 φύλλων)	τμχ	250	0,30	75,00
21	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ EDDING MONO 20ml	τμχ	300	0,77	231,00
22	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ BIC, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	800	0,24	192,00
23	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ Νο 07, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	50	1,25	62,50
24	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ Νο 01, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	20	1,25	25,00
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΤΥΠΟΥ EDDING, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ	τμχ	70	0,73	51,10
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΤΥΠΟΥ EDDING, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	30	0,73	21,90

27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ HIGHLIGHTER, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	τμχ	200	0,55	110,00
28	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ ΤΥΠΟΥ STAEDTLER No 120	τμχ	100	0,37	37,00
29	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΤΥΠΟΥ FABER CASTELL	τμχ	20	1,80	36,00
30	USB ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 16GB	τμχ	25	4,00	100,00
31	USB ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 36GB	τμχ	5	7,00	35,00
32	ΔΙΣΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ DVD+R 4,7GB	τμχ	300	0,30	90,00
33	ΔΙΣΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ CD-R 700MB	τμχ	200	0,30	60,00
34	ΜΕΓΕΘΥΝΤΙΚΟΣ ΦΑΚΟΣ 90mm	τμχ	5	2,10	10,50
35	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΤΥΠΟΥ RANFIX 15X33	τμχ	100	0,89	89,00
36	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΙΠ	τμχ	5	1,00	5,00
37	ΤΑΙΝΙΑ ΣΗΜΑΝΣΗΣ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ - ΚΟΚΚΙΝΟ (καρούλι 100 μέτρων X 5 εκ.)	τμχ	10	1,92	19,20
38	ΛΑΣΤΙΧΑ ΠΛΑΚΕ 90X6mm (συσκευασία 1 κιλού)	κιλό	5	7,30	36,50
39	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ (συσκευασία 100gr)	τμχ	3	1,00	3,00
40	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No 4 ΤΥΠΟΥ VETO	κουτί	100	0,50	50,00
41	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No 5 ΤΥΠΟΥ VETO	κουτί	500	0,99	495,00
42	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ 78mm ΤΥΠΟΥ VETO	κουτί	200	1,77	354,00
43	ΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ	τμχ	3	1,20	3,60
44	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ 11X23	τμχ	10.000	0,03	300,00

45	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ 16Χ23	τμχ	1.000	0,05	50,00
46	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ 16Χ23	τμχ	7.000	0,05	350,00
47	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ Α4 23Χ32	τμχ	4.000	0,08	320,00
48	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ Α4 23Χ32	τμχ	3.000	0,08	240,00
49	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ Α3	τμχ	100	0,13	13,00
50	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΙΝΗ ΡΑΧΗ Α4 25Χ35 (8 - 10 εκ.)	τμχ	2.000	1,02	2.040,00
51	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25Χ35	τμχ	2.500	0,45	1.125,00
52	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ/ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ Α4 (τύπου leitz)	τμχ	500	0,25	125,00
53	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ Α4 ΜΕ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ Νο 4 (συσκευασία 100 τεμαχίων)	πακέτο	40	2,00	80,00
54	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ Α4 8-32 ΤΥΠΟΥ SKAG	τμχ	400	1,60	640,00
55	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ Α4 4-32 ΤΥΠΟΥ SKAG	τμχ	100	1,45	145,00
56	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΚΟΦΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΙΝΟ, ΤΥΠΟΥ MAGAZINE BOX FILES SKAG 25Χ35	τμχ	100	0,65	65,00
57	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΥΠΟΥ FIBER, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ 25Χ35Χ8εκ.	τμχ	50	2,00	100,00
58	ΜΠΛΟΚ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΣΠΙΡΑΛ Α4 80 ΦΥΛΛΩΝ	τμχ	20	2,21	44,20
59	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΥΠΟΥ STEF LEVELS Νο 28 (40 φύλλα με 4 ετικέτες ανά φύλλο)	πακέτο	8	1,60	12,80

60	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΥΠΟΥ STEF LEBELS Νο 26 (40 φύλλα με 8 ετικέτες ανά φύλλο)	πακέτο	3	1,60	4,80
61	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018	τμχ	100	1,70	170,00
62	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΛΑΝΟ ΕΤΟΥΣ 2018	τμχ	3	5,00	15,00
63	ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	τμχ	5	3,00	15,00
64	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΑΤΖΕΝΤΑ 14Χ21	τμχ	5	6,20	31,00
65	ΠΙΝΕΖΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ (κουτί 200 τεμαχίων)	κουτί	5	0,80	4,00
66	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ (σε πλαστική συσκευασία 50gr)	κουτί	5	0,50	2,50
67	ΣΠΑΓΚΟΣ ΚΕΡΙΝΟΣ 100gr	τμχ	5	1,45	7,25
68	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ 36 - 40ml	τμχ	10	1,45	14,50
69	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ 35 - 40ml	τμχ	10	1,35	13,50
70	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	τμχ	4	2,50	10,00
71	ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ	τμχ	3	1,10	3,30
72	ΧΑΡΤΙ Α4 ΧΟΝΤΡΟ ΓΙΑ ΕΠΑΙΝΟΥΣ (100 ΦΥΛΛΑ)	πακέτο	1	14,00	14,00
73	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΜΕ ΟΔΗΓΟ, 30 ΣΕΛΙΔΩΝ	τμχ	5	4,50	22,50
74	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΜΕ ΟΔΗΓΟ, 60 ΣΕΛΙΔΩΝ	τμχ	5	14,00	70,00
75	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΜΕ ΟΔΗΓΟ, 100 ΣΕΛΙΔΩΝ	τμχ	3	70,00	210,00
76	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (BINTER CLIPS) 30 - 32mm, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ (συσκευασία 10 - 12 τεμαχίων)	κουτί	50	1,60	80,00

77	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (BINTER CLIPS) 40 - 42mm, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ (συσκευασία 10 - 12 τεμαχίων)	κουτί	50	1,80	90,00
78	ΚΑΡΜΠΟΝ Α4, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ (συσκευασία 10 τεμαχίων)	κουτί	2	2,30	4,60
79	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ (POST IT) 1Χ5cm (πακέτο 5 μπλοκ με 50 φύλλα/μπλοκ)	πακέτο	20	0,85	17,00
80	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΧΑΡΤΙΝΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ	τμχ	7	0,60	4,20
81	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ	τμχ	7	0,70	4,90
82	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΧΑΡΤΙΝΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ 1-12 ΘΕΜΑΤΑ	τμχ	7	1,40	9,80
83	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ 1-12 ΘΕΜΑΤΑ	τμχ	7	1,50	10,50
84	ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ				1.000,00
A/A	ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	BLU - TACK 50gr	τμχ	30	2,04	61,20
2	MULTITACK ΛΕΥΚΟ ON - OFF 95 P	τμχ	30	1,55	46,50
3	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ (συσκευασία 50 τεμαχίων)	πακέτο	10	2,50	25,00
4	ΓΥΨΟΣ 1 ΚΙΛΟΥ	κιλό	10	2,50	25,00
5	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΤΙΛΟ 8ml	τμχ	10	0,92	9,20
6	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ EDDING MONO 20ml	τμχ	10	0,77	7,70
7	ΔΙΠΛΟΚΑΡΦΑ Νο 2 (κουτί 100 τεμαχίων)	κουτί	10	1,50	15,00
8	ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4	τμχ	300	0,15	45,00
9	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ Α4 ΜΕ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ Νο 4 (συσκευασία 100 τεμαχίων)	πακέτο	2	2,00	4,00
10	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΤΟΥΣ 2018 (12 φύλλων 7Χ9)	τμχ	170	0,20	34,00
11	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΛΑΝΟ ΕΤΟΥΣ 2018	τμχ	1	5,00	5,00

12	ΚΗΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΑΧΙ (12 τεμαχίων)	τμχ	10	1,65	16,50
13	ΚΟΛΛΑ 250ml ΛΕΥΚΗ	τμχ	10	1,50	15,00
14	ΚΟΛΛΑ BISON ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ 100X7mm	τμχ	10	2,80	28,00
15	ΚΟΛΛΑ DECOUPAGE 250gr	τμχ	4	3,14	12,56
16	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ 35 - 40ml	τμχ	30	1,35	40,50
17	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ 36 - 40ml	τμχ	30	1,45	43,50
18	ΚΟΡΔΕΛΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ	μέτρο	200	0,20	40,00
19	ΚΟΡΔΟΝΙ ΧΡΥΣΟ (καρούλι 50 μέτρων)	τμχ	3	2,15	6,45
20	ΚΟΥΔΟΥΝΑΚΙΑ	πακέτο	20	1,60	32,00
21	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΥΠΟΥ FIBER, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ 25X35X8εκ.	τμχ	5	2,00	10,00
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΤΥΠΟΥ DECOR METAL	τμχ	20	2,19	43,80
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΛΕΠΤΟΣ ΓΡΑΦΗΣ 0,7	τμχ	30	1,25	37,50
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ HIGHLIGHTER, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	τμχ	2	0,55	1,10
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ 12ΑΔΑ ΠΛΕΝΟΜΕΝΟΙ	τμχ	100	2,10	210,00
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΡΥΣΟ - ΑΣΗΜΙ	τμχ	20	1,30	26,00
27	ΜΑΤΑΚΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ	πακέτο	15	1,28	19,20
28	ΜΠΛΟΚ ΒΕΛΟΥΤΕ 25x35	τμχ	15	2,48	37,20
29	ΜΠΛΟΚ ΓΛΑΣΣΕ 21X29 10 ΦΥΛΛΩΝ	τμχ	15	1,32	19,80
30	ΜΠΛΟΚ ΚΑΝΣΟΝ 25X35	τμχ	100	1,55	155,00
31	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ/ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ Α4 (τύπου leitz)	τμχ	50	0,25	12,50
32	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25X35	τμχ	100	0,45	45,00
33	ΞΥΛΑΚΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΧΡΩΜΑ	πακέτο	15	1,80	27,00
34	ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ 12 XL ΧΟΝΤΡΕΣ	τμχ	30	2,78	83,40
35	ΞΥΣΤΡΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΠΟΓΙΕΣ	τμχ	5	0,60	3,00

36	ΠΗΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ 1 ΚΙΛΟΥ	κιλό	10	1,60	16,00
37	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ (50 τεμαχίων)	τμχ	10	1,34	13,40
38	ΠΙΝΕΖΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ (κουτί 100 τεμαχίων)	κουτί	5	0,65	3,25
39	ΠΙΝΕΛΑ Νο 8, 9, 10	τμχ	50	0,95	47,50
40	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ (συσκευασία 12 τεμαχίων)	πακέτο	30	1,90	57,00
41	ΠΟΜ-ΠΟΜΣ 15mm	πακέτο	12	1,38	16,56
42	ΠΟΥΛΙΕΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ 10mm	πακέτο	10	1,29	12,90
43	ΠΟΥΠΟΥΛΑ 6gr	πακέτο	12	1,95	23,40
44	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΤΥΠΟΥ RANFIX 15X33	τμχ	10	0,89	8,90
45	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ BIC, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	30	0,24	7,20
46	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ (συσκευασία 100 τεμαχίων)	τμχ	10	3,10	31,00
47	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΛΑ Νο 126 (24/6mm) ΤΥΠΟΥ RO-MA ROMEO MAESTRI	τμχ	5	0,31	1,55
48	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΙΚΡΑ Νο 64 ΤΥΠΟΥ RO-MA ROMEO MAESTRI	τμχ	5	0,30	1,50
49	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ (ΤΑΝΑΛΙΑ) Νο 126 (24/6mm) ΤΥΠΟΥ ΤΥΡΙΚΑΝ	τμχ	2	7,50	15,00
50	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ (ΤΑΝΑΛΙΑ) Νο 64 ΤΥΠΟΥ ΤΥΡΙΚΑΝ	τμχ	2	4,50	9,00
51	ΤΕΜΠΕΡΕΣ 250ml ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ	τμχ	15	3,50	52,50
52	ΤΕΜΠΕΡΕΣ 500ml	τμχ	20	2,50	50,00
53	ΤΣΟΧΑ 20X30 150gr	τμχ	20	0,50	10,00
54	ΤΣΟΧΑ 50X70	τμχ	15	3,00	45,00
55	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ Α4 23X32	τμχ	200	0,08	16,00
56	ΧΑΡΤΟΝΙ ΚΑΝΣΟΝ 50X70 220gr	τμχ	300	0,40	120,00
57	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ 50X250	τμχ	50	0,36	18,00
58	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ (ρολό 5 μέτρων)	τμχ	50	3,00	150,00
59	ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 2 ΘΥΕΩΝ 50X70	τμχ	40	0,80	32,00

60	ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ 50Χ70	τμχ	25	0,88	22,00
61	ΧΑΡΤΟΝΙ 50Χ70 ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΧΕΔΙΑ	τμχ	120	1,25	150,00
62	ΧΟΡΤΟ 40gr	πακέτο	5	0,88	4,40
63	ΧΡΥΣΟΚΟΛΛΑ 10,5ml	τμχ	50	0,73	36,50
64	ΧΡΥΣΟΣΚΟΝΗ 113gr	τμχ	10	2,66	26,60
65	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ 100 ΦΥΛΛΩΝ 25Χ35	τμχ	10	30,00	300,00
A/A	ΕΙΔΗ ΓΙΑ Κ.Δ.Α.Π.	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ 24ΑΔΑ, ΤΥΠΟΥ FILA	τμχ	20	4,20	84,00
2	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΤΥΠΟΥ PANFIX 15Χ33	τμχ	6	0,89	5,34
3	ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ 12 XL ΧΟΝΤΡΕΣ	τμχ	4	2,78	11,12
4	ΞΥΣΤΡΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΠΟΓΙΕΣ	τμχ	2	0,60	1,20
5	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΙΚΡΗ	τμχ	2	0,45	0,90
6	ΓΟΜΑ ΤΥΠΟΥ CASTELL DUST FREE VINYL ΛΕΥΚΗ 187120	τμχ	5	0,80	4,00
7	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ ΤΥΠΟΥ STAEDTLER Νο 120 (2HB)	τμχ	15	0,37	5,55
8	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ BIC, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	15	0,24	3,60
9	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΤΑΙΝΙΑ B602 5mmΧ8m	τμχ	10	1,20	12,00
10	ΚΟΛΛΑ GLITTER 10,5ml (διάφορα χρώματα)	τμχ	10	1,50	15,00
11	ΔΙΧΡΩΜΟ ΚΟΡΔΟΝΙ ΜΕΣΑΙΟ (διάφορα χρώματα)	μέτρο	10	0,20	2,00
12	ΚΟΡΔΟΝΙ ΛΕΠΤΟ ΠΟΝΤΙΚΟΟΥΡΑ (διάφορα χρώματα)	μέτρο	20	0,15	3,00
13	ΚΟΡΔΕΛΑ ΥΦΑΣΜΑΤΙΝΗ 20mm (διάφορα χρώματα)	μέτρο	25	0,20	5,00
14	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ 10mm	μέτρο	10	0,20	2,00
15	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ 15mm	μέτρο	10	0,20	2,00
16	ΚΟΡΔΕΛΑ ΟΡΓΑΝΤΖΑ 25mm	μέτρο	10	0,20	2,00
17	ΧΑΡΤΟΝΙ ΚΑΝΣΟΝ 50Χ70 220gr	τμχ	50	0,40	20,00
18	ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕΤΑΛΙΖΕ 2 ΟΨΕΩΝ 50Χ70	τμχ	20	0,80	16,00
19	ΠΟΥΛΙΕΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ 10mm	πακέτο	2	1,29	2,58
20	ΜΑΤΑΚΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ	πακέτο	10	1,28	12,80
21	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ Νο 13 35ml	τμχ	20	1,80	36,00

22	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ 36 - 40 ml	τμχ	15	1,45	21,75
23	ΚΟΛΛΑ ΑΤΛΑΚΟΛ 250ml	τμχ	5	1,50	7,50
24	ΚΟΛΛΑ ΣΙΛΙΚΟΝΗ 30cmX11mm	τμχ	70	0,45	31,50
25	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ 50X250 (διάφορα χρώματα)	τμχ	15	0,36	5,40
26	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ (ρολό 5 μέτρων)	τμχ	5	3,00	15,00
27	ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ 50X70	τμχ	10	0,88	8,80
28	ΣΤΕΦΑΝΙ ΦΕΝΙΖΟΛ 22cm	τμχ	5	2,20	11,00
29	ΜΠΑΛΕΣ ΦΕΛΙΖΟΛ ΤΥΠΟΥ LUNA 75mm (2pcs)	πακέτο	10	1,20	12,00
30	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΠΑΙΧΝΙΔΙΑ	τμχ	3	14,90	44,70
31	ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΑ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΑ	πακέτο	5	1,80	9,00
32	ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΑ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΑ	πακέτο	5	1,95	9,75
33	ΜΠΛΟΚ ΓΛΑΣΣΕ 21X29 10 ΦΥΛΛΩΝ	τμχ	5	1,32	6,60
34	ΜΠΛΟΚ ΒΕΛΟΥΤΕ 25X35	τμχ	5	2,48	12,40
35	ΜΠΛΟΚ ΚΑΝΣΟΝ 25X35	τμχ	20	1,55	31,00
36	ΚΗΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΧΟΝΤΡΕΣ ΜΑΧΙ (12 τεμαχίων)	τμχ	4	1,65	6,60
37	ΤΕΜΠΕΡΕΣ 500ml (διάφορα χρώματα)	τμχ	8	2,50	20,00
38	ΤΣΟΧΑ 20X30 150gr (διάφορα χρώματα)	τμχ	10	0,50	5,00
39	ΑΦΡΩΔΕΣ ΧΑΡΤΙ 30X40cm (συσκευασία 10 τεμαχίων)	πακέτο	1	3,00	3,00
40	ΛΙΝΑΤΣΑ (φάρδος 1,00 έως 1,20)	μέτρο	10	1,50	15,00
41	ΜΑΓΝΗΤΕΣ ΤΥΠΟΥ LUNA ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΙ 12mm (συσκευασία 10 τεμαχίων)	πακέτο	5	1,90	9,50
42	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΞΥΛΙΝΑ ΜΑΝΤΑΛΑΚΙΑ 5cm (συσκευασία 45 τεμαχίων)	πακέτο	2	2,60	5,20
43	ΠΕΡΛΕΣ 6mm (συσκευασία 50gr)	πακέτο	1	2,00	2,00
44	ΠΕΡΛΕΣ 8mm (συσκευασία 50gr)	πακέτο	1	2,20	2,20
45	ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΥΠΟΥ ΓΙΟΤΤΟ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ 10/40	τμχ	3	2,00	6,00
46	ΜΠΛΟΚ ΑΚΟΥΑΡΕΛΑΣ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΑ ΦΥΛΛΑ	τμχ	5	2,40	12,00
47	GLITTER 113gr ΤΥΠΟΥ LUNA (χρώμα χρυσό, ασημί, πράσινο, κόκκινο)	τμχ	4	2,66	10,64
48	ΞΥΛΑΚΙΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 150mm (συσκευασία 80 τεμαχίων)	πακέτο	5	1,80	9,00
49	ΠΙΝΕΛΟ Νο 4 ΤΕΜΠΕΡΑΣ-ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΑΣ	τμχ	5	0,95	4,75

50	ΠΙΝΕΛΟ Νο 6 ΤΕΜΠΕΡΑΣ-ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΑΣ	τμχ	5	0,95	4,75
51	ΠΙΝΕΛΟ Νο 8 ΤΕΜΠΕΡΑΣ-ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΑΣ	τμχ	5	0,95	4,75
52	ΠΙΝΕΛΟ Νο 10 ΤΕΜΠΕΡΑΣ-ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΑΣ	τμχ	5	0,95	4,75
53	ΠΙΝΕΛΟ Νο 12 ΤΕΜΠΕΡΑΣ-ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΑΣ	τμχ	2	0,95	1,90
54	ΠΙΝΕΛΟ Νο 2 ΤΕΜΠΕΡΑΣ-ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΑΣ	τμχ	2	0,95	1,90
55	ΣΠΑΓΚΟΣ ΧΡΩΜΑ ΚΑΦΕ 100gr (καρούλι 60 μέτρων)	τμχ	5	1,80	9,00
56	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΓΙΑ ΦΥΛΛΑ Α4 ΜΕ ΑΝΩ ΑΝΟΙΓΜΑ Νο 4 (συσκευασία 100 τεμαχίων)	πακέτο	3	2,00	6,00
57	ΠΟΥΠΟΥΛΑ 6gr	πακέτο	5	1,95	9,75
58	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ (συσκευασία 100 τεμαχίων)	τμχ	5	3,10	15,50
59	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ (συσκευασία 12 τεμαχίων)	πακέτο	10	1,90	19,00
60	ΚΑΡΦΙΤΣΑ ή ΠΙΝΕΖΑ ΓΙΑ ΦΕΛΟΠΙΝΑΚΑ, ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (κουτί 100 τεμαχίων)	πακέτο	2	0,65	1,30
61	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4 25Χ35	τμχ	10	0,45	4,50
62	ΠΟΜ-ΠΟΜΣ 15mm	πακέτο	5	1,38	6,90
63	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ HIGHLIGHTER, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	τμχ	2	0,55	1,10
64	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΤΟΥΣ 2018 (12 φύλλων 7Χ9)	τμχ	20	0,20	4,00
65	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ Α3	τμχ	45	0,13	5,85
66	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ, ΧΡΩΜΑ ΑΣΠΡΟ 11Χ23	τμχ	20	0,03	0,60
67	ΠΕΤΟΝΙΑ (καρούλι 30 μέτρων)	τμχ	2	2,00	4,00
68	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ KANGARO Νο 10	τμχ	5	0,40	2,00
69	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 5 ΤΥΠΟΥ VETO	κουτί	3	0,99	2,97
70	ΔΙΠΛΟΚΑΡΦΑ Νο 2 (κουτί 100 τεμαχίων)	κουτί	3	1,50	4,50
71	ΚΟΛΛΑ ΑΤΛΑΚΟΛ (συσκευασία 1 κιλού)	κιλό	2	4,80	9,60
72	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΜΑ	πακέτο	2	1,80	3,60
73	ΧΟΡΤΟ 40gr	πακέτο	3	0,88	2,64

74	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ (ΤΑΝΑΛΙΑ) Νο 126 (24/6mm) ΤΥΠΟΥ TURIKAN	τμχ	1	7,50	7,50
75	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΛΑ Νο 126 (24/6mm) ΤΥΠΟΥ RO-MA ROMEO MAESTRI	τμχ	2	0,31	0,62
76	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΙΚΗΣ	τμχ	12	0,80	9,60
77	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ Α4 4-32 ΤΥΠΟΥ SKAG	τμχ	5	1,45	7,25
78	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ Νο 7, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	τμχ	5	1,25	6,25
79	ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ (συσκευασία 50 τεμαχίων)	πακέτο	1	1,34	1,34
80	ΠΗΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ 1 ΚΙΛΟΥ	κιλό	5	1,60	8,00
81	ΠΑΣΧΑΛΙΝΑ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΑ	πακέτο	5	2,40	12,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:					14.221,02

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά κάθε προϊόντος πρέπει να είναι αντίστοιχα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των τύπων που αναφέρονται ανωτέρω (TURIKAN, ROMEO MAESTRI, VETO, BIC, SKAG κλη).

ΤΜΗΜΑ 2: ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ					
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4	κιβώτιο	550	18,00	9.900,00
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3	κιβώτιο	10	42,50	425,00
4	ΜΑΤ ΛΕΥΚΟ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 210X297 (100 ΦΥΛΛΑ)	πακέτο	1	16,50	16,50
5	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΙΤΡΙΝΟΥ 160gr	πακέτο	2	5,00	10,00
6	ΧΑΡΤΙ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΓΙΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΔΙΠΛΟ 15X11	πακέτο	8	46,00	368,00

7	ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ				300,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:					11.019,50

ΤΜΗΜΑ 3: ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ					
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΠΡΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 11Χ23 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΔΕΞΙ ΚΑΤΩ ΠΑΡΑΘΥΡΟ ΚΑΙ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΠΛΕ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ (ΔΕΙΓΜΑ 1)	τμχ	50.000	0,04	2.000,00
2	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΠΡΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 11Χ23 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΑΥΡΟ (ΔΕΙΓΜΑ 2)	τμχ	30.000	0,04	1.200,00
3	<<ΠΡΑΞΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ>> ΜΠΛΟΚ ΜΕ ΑΝΩ ΔΕΣΙΜΟ, 25 ΦΥΛΛΩΝ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 21Χ15, ΤΕΤΡΑΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ, ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΠΡΑΣΙΝΟ - ΚΙΤΡΙΝΟ (ΔΕΙΓΜΑ 3)	τμχ	20	4,00	80,00
4	<<ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΟΥ>> ΜΠΛΟΚ Α4 50 ΦΥΛΛΩΝ. ΔΙΠΛΟΤΥΠΟ ΧΡΩΜΑΤΑ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ (ΔΕΙΓΜΑ 4)	τμχ	50	3,50	175,00
5	ΕΠΙΣΤΟΛΟΧΑΡΤΟ Α4 ΣΕ ΥΠΟΛΕΥΚΟ ΧΡΩΜΑ. ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΔΕΞΙ ΜΕΡΟΣ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΧΡΥΣΑΦΙ (ΔΕΙΓΜΑ 5)	τμχ	100	0,20	20,00
6	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 11Χ23 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΣΕ ΥΠΟΛΕΥΚΟ ΧΡΩΜΑ. ΜΕ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΧΡΥΣΑΦΙ (ΔΕΙΓΜΑ 6)	τμχ	500	0,05	25,00
7	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΠΡΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 16Χ23 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ	τμχ	250	0,30	75,00
8	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΠΡΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4 23Χ32 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ	τμχ	100	0,40	40,00

9	ΚΑΡΤΑ ΛΕΥΚΗ 110X142. ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ. ΜΕ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΔΕΞΙ ΜΕΡΟΣ. ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΩΝΑ) ΣΤΟ ΚΑΤΩ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ (ΔΕΙΓΜΑ 7)	τμχ	300	0,30	90,00
10	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΑΡΤΕΣ ΜΕ α.α. 9 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΕ	τμχ	300	0,30	90,00
11	ΚΑΡΤΑ 11X16 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΕΖ ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΕ ΑΝΑΓΛΥΦΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ. ΜΕ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΓΛΥΦΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ. ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΩΝΑ) ΣΤΟ ΚΑΤΩ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ BLUE BLACK (ΔΕΙΓΜΑ 8)	τμχ	200	1,00	200,00
12	ΦΑΚΕΛΟΣ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΕΖ ΑΝΟΙΚΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΑΡΤΕΣ ΜΕ α.α. 11 ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΛΕΙΣΙΜΟ. ΜΕ ΤΟ ΕΜΒΛΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ BLUE BLACK (ΔΕΙΓΜΑ 9)	τμχ	200	0,30	60,00
13	ΜΠΛΟΚ 50 ΦΥΛΛΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 21X15 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΕΖ ΑΝΟΙΚΤΟ. ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΥΠΟ <<ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ>> ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ ΦΥΛΛΟΥ. ΧΡΩΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ BLUE BLACK (ΔΕΙΓΜΑ 10)	τμχ	20	1,50	30,00
14	ΒΙΒΛΙΟ ΕΚΘΕΣΕΩΝ 27X30 ΜΕ 200 ΣΕΛΙΔΕΣ. ΧΡΩΜΑ ΓΚΡΙ (ΔΕΙΓΜΑ 11)	τμχ	3	50,00	150,00
15	ΜΠΛΟΚ <<ΔΙΑΤΑΓΗ ΠΟΡΕΙΑΣ>> Α4 ΜΕ 50 ΦΥΛΛΑ. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΚΙΤΡΙΝΟ (ΔΕΙΓΜΑ 12)	τμχ	250	4,00	1.000,00
16	ΜΠΛΟΚ <<ΕΝΤΟΛΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ>> Α4 ΜΕ 50 ΦΥΛΛΑ. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΚΙΤΡΙΝΟ (ΔΕΙΓΜΑ 13)	τμχ	100	4,00	400,00

17	ΜΠΛΟΚ <<ΔΕΛΤΙΟ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ / ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ>> Α4 ΜΕ 50 ΦΥΛΛΑ. ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ ΑΣΠΡΟ - ΡΟΖ - ΚΙΤΡΙΝΟ (ΔΕΙΓΜΑ 14)	τμχ	100	4,00	400,00
18	ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ				400,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:					6.435,00

ΤΜΗΜΑ 1 "ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ"

ΣΥΝΟΛΟ	14.221,02
ΦΠΑ 24 %	3.413,04
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	17.634,06

ΤΜΗΜΑ 2 "ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ"

ΣΥΝΟΛΟ	11.019,50
ΦΠΑ 24 %	2.644,68
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	13.664,18

ΤΜΗΜΑ 3 "ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ"

ΣΥΝΟΛΟ	6.435,00
ΦΠΑ 24 %	1.544,40
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	7.979,40

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

ΣΥΝΟΛΟ	31.675,52
ΦΠΑ 24 %	7.602,12
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	39.277,64

Πύργος, 24-05-2017
Η συντάξας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ
ΠΕ 1 Διοικητικών

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Πύργος, 24-05-2017
Ο αναπλ. Διευθυντής
Οικονομικών Υπηρεσιών

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ 1 Οικονομικού Λογιστικού