



ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Από το πρακτικό της 28^{ης}/29-09-2015 τακτικής συνεδρίασης
 της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου

ΘΕΜΑ 3 ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών, κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την υπηρεσία «RELEASE ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ», συνολικού προϋπολογισμού 48.159,98 € και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 202/2015

Στον Πύργο σήμερα, 29 Σεπτεμβρίου 2015 και ώρα 12:00, στο Δημοτικό Κατάστημα Πύργου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πύργου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ. 31440/23-09-2015 πρόσκληση του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε στα μέλη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 § 6 του Ν.3852/2010. Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Ι. Σκαρτσιάρης, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης αφού προηγουμένως διαπίστωσε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο - 9- μελών βρέθηκαν παρόντα -6- και ονομαστικά οι κ.κ.:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. ΣΚΑΡΤΣΙΑΡΗΣ Ι. ΑΝΔΡΕΑΣ, Πρόεδρος	1. ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ Ι. ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ, Τακτικό μέλος
2. ΣΕΪΝΤΗΣ Κ.ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, Τακτικό μέλος	2.ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ Α. ΣΩΤΗΡΙΟΣ, Τακτικό μέλος
3. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, Τακτικό μέλος	3.ΑΝΤΩΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Γ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, Τακτικό μέλος
4. ΚΟΛΒΕΡΗ ΙΩΑΝΝΑ, Τακτικό μέλος	
5. ΚΑΡΑΜΠΕΛΑΣ ΣΠ. ΑΝΤΩΝΙΟΣ, Τακτικό μέλος	
6. ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ. ΙΩΑΝΝΗΣ, Τακτικό μέλος	

Στη συνεδρίαση παρευρισκόταν και η Ζάγκλη Σοφία-Γιώτα υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών, ως γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Σκαρτσιάρης, εισηγήθηκε το θέμα ως εξής: Με την αριθ. 258/2015 Απόφαση του Δ.Σ. Πύργου καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο RELEASE ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ. Ο προϋπολογισμός της δαπάνης είναι 48.159,98 € περιλαμβανομένου του ΦΠΑ και εγκρίθηκε ως τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας ο πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός.

Η Οικονομική Επιτροπή του δήμου, λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και προκειμένου να προχωρήσουμε άμεσα στη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών που συντάχθηκε στις 14-08-2015 με τίτλο «RELEASE ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ, καλείται να εγκρίνει:

- α) τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, όπως συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και συνοδεύουν την παρούσα,
- β) την κατάρτιση των όρων διακήρυξης του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού και
- γ) τη συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού.

Περαιτέρω σας γνωρίζω ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 § 13 του Ν.3731/2008 *...Οι δήμοι και οι κοινότητες, οι σύνδεσμοί τους, τα νομικά τους πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τα ιδρύματά τους δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.3316/2005, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 του Ν.2362/1995, ως προς τα επιτρεπτά χρηματικά όρια, όπως αυτά καθορίζονται με τις εκάστοτε εκδιδόμενες αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (...)* Για τη συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) απαιτείται απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, του διοικητικού συμβουλίου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων...

Βάσει των προαναφερόμενων διατάξεων η Οικονομική Επιτροπή (πρώην Δημορχιακή Επιτροπή) καλείται να λάβει απόφαση σχετικά με την ανάθεση της εν λόγω υπηρεσίας μετά από πρόχειρο διαγωνισμό και την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών. Καλείται επίσης να καθορίσει τους όρους διακήρυξης, βάσει του σχεδίου που συμπεριλαμβάνεται στη συνταχθείσα ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ, να συστήσει την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού . Σας υποβάλλω την ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ και τα λοιπά στοιχεία του φακέλου(Προϋπολογισμό, Τεχνικές Προδιαγραφές, Τιμολόγιο Μελέτης, Διακήρυξη, Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων) προκειμένου να ληφθεί σχετική απόφαση.

Για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας έχει ήδη υποβληθεί πρωτογενές αίτημα στο (CPV: 98390000-3 «Λοιπές υπηρεσίες») με το αριθ. πρωτ. 26871/18-08-2015 έγγραφο, το οποίο έλαβε κωδικό στο ΚΗΜΔΣ 15REQ002978456.

Η Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών εξέδωσε τις αριθ. 112,111,108,110, και 107/2015 εκθέσεις ανάληψης δαπάνης, εις βάρος των Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου:

- 10.6142.31 «Προμήθεια αναβαθμίσεων-εκδόσεων εφαρμογών πληροφορικής (ετήσιες Release)» ποσού 15.000.00 €,
- 00.6142.08 «Εκπαίδευση υπαλλήλων οικονομικής υπηρεσίας στη διαχείριση τραπεζικών κινήσεων μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου» ποσού 8.290,00€,
- 00.6142.05 «Εκπαίδευση προϊσταμένων για την εφαρμογή του Activity Based Costing στις υπηρεσίες του Δήμου» ποσού 8.290,00 €
- 00.6142.07 «Διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου με την ΓΓΠΣ και εκπαίδευση των υπαλλήλων στην αναζήτηση –ανεύρεση στοιχείων συναλλασσομένων» ποσού 8.290,00 €
- 00.6142.04 «Εκκαθάριση μητρώου συναλλασσομένων» ποσού 8.290,00 €, οι οποίες έχουν εγκριθεί καταχωρηθεί στο Μητρώο Δεσμεύσεων, οικονομικού έτους 2015 –σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010, την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών και την 2/18993/ΔΠΔΣΜ/28-2-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΥΗ-Β03) εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών και εγκριθεί η εκτέλεση της δαπάνης και η διάθεση της πίστωσης με την αριθ. 42/2015 Απόφαση της Ο.Ε. (ΑΔΑ:Ω606Ω17-8ΩΤ).

Για τη σύσταση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών, μας απέστειλε το υπ' αριθ. πρωτ. 28911/04-09-2015 Πρακτικό κλήρωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου, για τη διενέργεια του δημόσιου πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την υπηρεσία «Release μηχανογραφικών εφαρμογών – εκπαίδευση υπαλλήλων – εργασίες εκκαθάρισης μητρώου συναλλασσομένων». Για την επιτροπή κληρώθηκαν οι κάτωθι υπάλληλοι :

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ (ex officio συμμετοχή)
ΤΑΣΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
Επώνυμο	Όνομα

ΡΑΛΛΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ
-----	-----
ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΥΘΑΛΙΑ

Η Οικονομική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 § 1ε του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87/07-06-2010) «ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»
2. Τις διατάξεις του άρθρου 209 § 1 και 4 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α΄ 114/30-06-2006) «ΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΔΗΜΩΝ & ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ», όπως αναδιατυπώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 22 § 3 του Ν.3536/2007 «ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΘΕΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.»
3. Τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980, όπως ισχύει σήμερα
4. Την αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291/11-08-2010 τεύχος Β΄) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού χρηματικών ορίων για την ανάθεση υπηρεσιών με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, του πρόχειρου ή του τακτικού διαγωνισμού
5. Την από 18-08-2015 υποβολή πρωτογενούς αιτήματος για την καταχώρηση της υπηρεσίας στο ΚΗΜΔΣ (ΑΔΑΜ 15REQ002978456)
6. Την από 14-08-2015 τεχνική έκθεση, το σχέδιο διακήρυξης, το έντυπο συγγραφής υποχρεώσεων, το τιμολόγιο μελέτης και τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού, που συμπεριλαμβάνονται στην προαναφερόμενη μελέτη.
7. Τις εγκεκριμένες- με την αριθ. 42/2015 Απόφαση της Ο.Ε. πιστώσεις συνολικού ποσού 48.160,00 € που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Πύργου οικονομικού έτους 2015 και συγκεκριμένα στους ΚΑ 10.6142.31 , 00.6142.08 , 00.6142.05 , 00.6142.07, 00.6142.04, όπως αναφέρθηκε αναλυτικά .
8. Την αριθ. 258/2015 Απόφαση του Δ.Σ. σχετικά με την επιλογή του τρόπου εκτέλεσης της υπηρεσίας (ΑΔΑ:Ω8ΟΥΩ17-ΟΡΣ)
9. Το υπ΄ αρ. 28911/04-09-2015 Πρακτικό Κλήρωσης, με το οποίο συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980.

ομόφωνα αποφασίζει

1. Εγκρίνει την τεχνική έκθεση/τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας «RELEASE ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ», όπως συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πύργου. Η τεχνική έκθεση υποβάλλεται συνημμένα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.

2. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν αφορούν:

1. Release των ήδη εγκατεστημένων μηχανογραφικών εφαρμογών των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου.
2. Εκπαίδευση υπαλλήλων Οικονομικής Υπηρεσίας στην διαχείριση τραπεζικών κινήσεων μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Πύργου.
3. Διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Πύργου με την ΓΓΠΣ και εκπαίδευση των υπαλλήλων στην αναζήτηση – ανεύρεση στοιχείων συναλλασσομένων.
4. Εκπαίδευση προϊσταμένων των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου για την εφαρμογή συστήματος κοστολόγησης κατά δραστηριότητα (Activity Based Costing) στις εκάστοτε υπηρεσίες.
5. Εκκαθάριση μητρώου συναλλασσομένων.

ΑΡΘΡΟ 2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 48.159,98 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου Πύργου. Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Πύργου και συγκεκριμένα τους παρακάτω κωδικούς αριθμούς:

- 10.6142.31 με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΩΝ – ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ετήσιες release) 2015» και εγγεγραμμένη πίστωση 15.000,00 €
- 00.6142.08 με τίτλο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 €
- 00.6142.07 με τίτλο «ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΓΓΠΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΤΗΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ – ΑΝΕΥΡΕΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 €
- 00.6142.05 με τίτλο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ACTIVITY BASED COSTING ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 € και
- 00.6142.04 με τίτλο «ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 €

ΑΡΘΡΟ 3. ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Οι υπηρεσίες δύναται να παραδίδονται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Πύργου. Σε κάθε περίπτωση η παράδοση των υπηρεσιών που περιγράφονται στη μελέτη θα

πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως 31-12-2015. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες (εργασίες) θα εκτελεστούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, κατόπιν επισκέψεων των μελών της ομάδας εργασίας του αναδόχου στην έδρα του Δήμου Πύργου και συγκεκριμένα στο δημαρχιακό κατάστημα ή όπου αλλού υποδείξει ο Δήμος Πύργου.

ΑΡΘΡΟ 4. ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 08-10-2015 ημέρα Πέμπτη, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, στην έδρα της αναθέτουσας αρχής (Πατρών και Τ.Πετροπούλου, Πολύκεντρο), με ώρα έναρξης 11:00 π.μ., η οποία είναι και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Η επιτροπή διαγωνισμού συγκροτείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, κατόπιν κλήρωσης που διενεργείται από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου.

Προσφορές που τυχόν υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται και επιστρέφονται εκτός και αν η επίδοση προσφορών, που άρχισε πριν από την ώρα λήξης αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Προσφορές που υποβάλλονται νωρίτερα από την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, παραμένουν στην υπηρεσία και αποσφραγίζονται από την επιτροπή διαγωνισμού κατά το στάδιο της αποσφράγισης μαζί με τις υπόλοιπες.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν πιστοποιημένες εταιρείες ή αναγνωρισμένοι επαγγελματίες στο σχετικό αντικείμενο της δημοπρατούμενης υπηρεσίας, γραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια ή επαγγελματικές οργανώσεις, με δυνατότητα και τεχνογνωσία να παρέχουν μηχανογραφικές υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης και αναβαθμίσεων, σε φορείς του Ελληνικού Δημοσίου στις εφαρμογές της κατασκευάστριας εταιρείας.

Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών ή κοινοπραξίες φυσικών προσώπων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που ασχολούνται με την παροχή σχετικών υπηρεσιών. Η παροχή των υπηρεσιών που αφορά η παρούσα δεν επιφυλάσσεται με νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις σε μια συγκεκριμένη επαγγελματική τάξη. Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Υποχρεούνται όμως να το πράξουν σε περίπτωση επιλογής, πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση της εργασίας.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ή ΟΤΑ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.

2. Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
3. Όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την αναθέτουσα αρχή.
4. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
5. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
6. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
7. Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις.
8. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία **α)** αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες και **β)** δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:
 - για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:
 - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α'305).

- για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας
 - για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν τελούν:
- Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, ή
 - ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος
 - σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης καθώς και δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους είναι:
- ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και
 - φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις
 - δεν υπάρχουν τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
 - δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
 - δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου
 - δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
 - Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης, της οποίας ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση
 - Ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης
 - Ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου
 - Προκειμένου δε για αλλοδαπούς, απαιτείται δήλωση ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από αντίστοιχη αρχή
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
6. Βεβαίωση από την κατασκευάστρια εταιρεία του λογισμικού του Δήμου για παροχή μηχανογραφικών υπηρεσιών (εγκατάστασης, υποστήριξης, παραμετροποίησης,

εκπαίδευσης) στις λειτουργικές περιοχές (Οικονομικής Διαχείρισης Εσόδων – Εξόδων, Διοικητικές Υπηρεσίες και Μισθοδοσίας).

7. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή αντίγραφα συμβάσεων παρόμοιων έργων Δήμων που διαθέτουν πληροφοριακό σύστημα του ιδίου κατασκευαστή, από τουλάχιστον τρεις (3) Καλλικράτιους Δήμους.
8. Πιστοποίηση ISO 9001 στην παροχή συμβουλευτικών και εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε οικονομικά, οργανωσιακά, φορολογικά και εργασιακά θέματα, και ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υποστήριξη διαχείρισης λογισμικού
9. Σε περίπτωση ένωσης ή Κ/Ξ προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα παραπάνω δικαιολογητικά κλπ, εκτός της εγγυητικής επιστολής, υποβάλλονται για κάθε έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση ή Κ/Ξ.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά στο διαγωνισμό συνοδεύεται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από εγγυητική επιστολή ύψους 2% επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
2. Ημερομηνία έκδοσης
3. Τον εκδότη
4. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
5. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
6. Τον τίτλο της εργασίας, για την οποία δίνεται η εγγύηση

Πέραν των ανωτέρω θα πρέπει ρητά να αναφέρεται ότι:

1. Η εγγύηση έχει ισχύ τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.*
2. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως.
3. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
4. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

* Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητήσει από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ & ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι προσφορές:

1. Υποβάλλονται για το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται στη μελέτη. Προσφορές για τμήμα ή ομάδα εργασίας (υπηρεσίας) απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Όταν περιλαμβάνουν πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών, αυτά γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
3. Είναι δακτυλογραφημένες και επί ποινή απόρριψης για τυπικούς λόγους δεν πρέπει να φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ).
4. Υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νομίμους εκπροσώπους τους. Ο καταθέτων την προσφορά πρέπει να υποβάλλει στην επιτροπή διαγωνισμού, επί ποινή χαρακτηρισμού της προσφοράς ως απαράδεκτης, το δελτίο αστυνομικής του ταυτότητας και αποδεικτικά έγγραφα εξουσιοδότησης, όταν απαιτείται.
5. Όσα δικαιολογητικά είναι συνταγμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση.

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει (ξεχωριστά) για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοια εταιρείας.

Επιπλέον: Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζόμενου καθώς και τις παρακάτω ενδείξεις:

Προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσίας με τίτλο **«Release μηχανογραφικών εφαρμογών – Εκπαίδευση υπαλλήλων – Εργασίες εκκαθάρισης μητρώου συναλλασσομένων»**

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Πύργου.

Ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφοράς: _____ και ώρα _____.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται η εταιρεία ή ένωση Εταιριών ή Κοινοπραξία που την υποβάλλει. Συγκεκριμένα, πρέπει να αναγράφονται στοιχεία του προσφέροντος όπως επωνυμία και διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου και όνομα αρμοδίου προσώπου για την προσφορά. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών ή Κ/Ξ που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος της ένωσης και ορίζεται ο εκπρόσωπος της ένωσης ή της Κ/Ξ στον διαγωνισμό.

Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τρεις επιμέρους σφραγισμένους υποφακέλους ως εξής:

- Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» (πρωτότυπα και ένα αντίγραφο)
- Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπα και ένα αντίγραφο)
- Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπα και ένα αντίγραφο)

Περιεχόμενα υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»: Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν τα δικαιολογητικά που ορίζονται στην διακήρυξη. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος ή δικαιολογητικά σε άλλη γλώσσα πέραν της ελληνικής συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Περιεχόμενα υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: Ο υποφάκελος αυτός περιλαμβάνει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου αναφερόμενη στο σύνολο των εργασιών της μελέτης. Οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές αναφέρονται στο ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, το οποίο συμπεριλαμβάνεται στη σχετική μελέτη που συνέταξε η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πύργου.

Περιεχόμενα υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: Ο υποφάκελος αυτός περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναφερόμενη στο σύνολο των εργασιών της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 9. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορές που ορίζουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα εξήντα (60) ημερών κατά ανώτατο όριο. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται στις νόμιμες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 10. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην διαδικασία αποσφράγισης των κυρίως φακέλων προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη. Η επιτροπή έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από οποιονδήποτε υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι υποψήφιοι δεν μπορούν, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου της αναθέτουσας αρχής.

Αποσφράγιση υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» & υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: Η επιτροπή, μετά την αποσφράγιση των κυρίως φακέλων προσφοράς, αποσφραγίζει τον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» προκειμένου να ελέγξει την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Στη συνέχεια, αποσφραγίζει τον υποφάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εκείνων μόνο των υποψηφίων που κρίθηκε ότι υπέβαλαν πλήρη φάκελο δικαιολογητικών, προκειμένου να ελέγξει τη συμφωνία των υποβληθέντων τεχνικών προσφορών με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και τους όρους διακήρυξης.

Κατά την ολοκλήρωση του παρόντος σταδίου, συντάσσεται πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους. Κατά του πρακτικού χωρούν ενστάσεις, οι οποίες υποβάλλονται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου. Επί των ενστάσεων αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή, κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διαγωνισμού.

Αποσφράγιση υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: Στο στάδιο αυτό αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών, εκείνων μόνο των υποψηφίων, των οποίων οι τεχνικές προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές. Η αποσφράγιση των

οικονομικών προσφορών γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που οι προσφορές τους έγιναν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση που θα τους σταλεί με fax ή email, ή έγγραφο τουλάχιστον δύο ημερολογιακές ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Η επιτροπή μονογράφει τα φύλλα προσφορών και ανακοινώνει τις προσφερόμενες τιμές των διαγωνιζομένων. Προσωρινός μειοδότης ανακηρύσσεται εκείνος που υπέβαλε τη χαμηλότερη τιμή. Κατά την ολοκλήρωση του παρόντος σταδίου, συντάσσεται πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται προς έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής ή της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως (όχι με fax), κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού ή μέχρι την επόμενη της διεξαγωγής του διαγωνισμού εργάσιμης ημέρας ή της επόμενης της ανακοινώσεως του αποτελέσματος. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Πύργου και απευθύνονται στον Πρόεδρο της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Για τις ενστάσεις αποφαιίνεται η Οικονομική Επιτροπή, κατόπιν εισήγησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΜΒΑΣΗ

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η εγκριτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Π.Δ.Ε.Ι. κοινοποιείται, με απόδειξη, στον ανάδοχο εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοσή της. Η κοινοποίηση συνοδεύεται από πρόσκληση του αναδόχου να προσέλθει, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερη των δέκα (10) από της κοινοποιήσεώς της, σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου. Επίσης, διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της διακήρυξης. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει, εντός της ορισθείσας προθεσμίας, για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης ή αρνηθεί να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις νόμων. Η δε εγγύηση που κατέθεσε για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό καταπίπτει υπέρ του Δήμου Πύργου.

Ο ανάδοχος και η αναθέτουσα αρχή θα προσπαθήσουν να ρυθμίσουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια. Εφαρμοστέο δε δίκαιο

είναι πάντοτε το ελληνικό. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως 31-12-2015.

ΑΡΘΡΟ 13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η πιστοποίηση των εργασιών της σύμβασης γίνεται από επιτροπή, η οποία αποτελείται από δύο υπαλλήλους του Δήμου Πύργου και έναν Δημοτικό Σύμβουλο. Για κάθε γενομένη εργασία συντάσσεται σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης καθώς και σχετική βεβαίωση του επιβλέποντα.

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά και εντός ενενήντα (90) ημερών από την έκδοση του σχετικού τιμολογίου. Για την πληρωμή εκδίδεται χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του αναδόχου, το οποίο πρέπει να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα παραστατικά / δικαιολογητικά. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται ως εργοδότης στην παροχή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την υλοποίηση της συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης.

ΑΡΘΡΟ 15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, πρέπει να συνεργάζεται με την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της αναθέτουσας αρχής σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται αυτός και μόνο προς αποκατάσταση της.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 16. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση αποκλειστικά και μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Σε περίπτωση ανώτερης βίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 17 της διακήρυξης.

(β) Σε περίπτωση που ο εργοδότης δεν πραγματοποιεί εμπρόθεσμα και προσηκόντως οποιεσδήποτε πληρωμές προς τον ανάδοχο, σύμφωνα με τη σύμβαση για χρονικό διάστημα πέραν των εξήντα (60) ημερών από την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών.

2. Η ως άνω καταγγελία γίνεται από τον ανάδοχο αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο, το οποίο επιδίδεται στον εργοδότη και στο οποίο δηλώνεται με σαφήνεια ο λόγος καταγγελίας. Με την καταγγελία, τάσσεται προθεσμία συμμόρφωσης του εργοδότη, η οποία δεν πρέπει να είναι συντομότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την επίδοση του σχετικού εγγράφου. Εφόσον ο εργοδότης συμμορφωθεί ή αρχίσει να προβαίνει σε ενέργειες συμμόρφωσης, εντός της ταχθείσας προθεσμίας, η καταγγελία παύει να έχει έννομες συνέπειες και η σύμβαση συνεχίζεται κανονικά.
3. Με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα της εργασίας που εκτελέστηκε μέχρι την λύση της σύμβασης.
4. Καθορίζεται ρητά ότι ο ανάδοχος, εκτός των ανωτέρω προβλεπόμενων, δεν δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής ή αποζημίωσης εξαιτίας της λύσης της σύμβασης και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημιές (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιαδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.
5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της σύμβασης, να υποβάλει προς τον εργοδότη μια ειδική δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί, τις εργασίες που παραμένουν ανεκτέλεστες καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες που επικρατούν κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η εν λόγω ειδική δήλωση, ο εργοδότης δεν υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των μερών λαμβάνει χώρα μόνο μετά την υποβολή της ως άνω ειδικής δήλωσης.

ΑΡΘΡΟ 17. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Ρητά προβλέπεται ότι τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την καθυστέρηση ή την παράλειψη εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από τη σύμβαση εφόσον η καθυστέρηση ή παράλειψη οφείλεται σε γεγονός ανωτέρας βίας.
2. Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε γεγονός που συνεπάγεται αντικειμενική αδυναμία του πληττομένου μέρους προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, όπως η εμπλοκή της χώρας σε πόλεμο, η γενική ή μερική επιστράτευση ή άλλο γεγονός μη δυνάμενο να

προβλεφθεί, δυνάμενο όμως να δημιουργήσει αντικειμενική αδυναμία συνέχισης των εργασιών ή εκπλήρωσης των υποχρεώσεων και παροχών από τη σύμβαση.

3. Εμφανιζομένου λόγου ανωτέρας βίας που δεν θα είναι κοινώς γνωστός, το πληττόμενο μέρος υποχρεούται, εντός πέντε (5) ημερών από της εμφάνισής του, να τον γνωστοποιήσει εγγράφως στο άλλο μέρος. Ενόσω υφίσταται και διαρκεί ο λόγος της ανωτέρας βίας κατά τα ανωτέρω, τα μέρη έχουν την υποχρέωση να λαμβάνουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για τον περιορισμό των ζημιών που ήθελαν προκύψει και να πραγματοποιούν κάθε εύλογη προσπάθεια προκειμένου να άρουν χωρίς καθυστέρηση τα αποτελέσματα οποιασδήποτε κατάστασης ανωτέρας βίας και επίσης να αναζητούν εύλογες εναλλακτικές μεθόδους για την επίτευξη ισοδύναμων αποτελεσμάτων σύμφωνα με τη σύμβαση.

Το χρονικό διάστημα που διαρκεί το γεγονός της ανωτέρας βίας δεν περιλαμβάνεται στο χρόνο εκτελέσεως των δια της παρούσας αναλαμβανομένων υποχρεώσεων των μερών. Σε κάθε περίπτωση παρέχεται το δικαίωμα στο άλλο μέρος μετά παρέλευση ενενήντα (90) ημερών από της επελεύσεως του γεγονότος της ανωτέρας βίας να καταγγείλει και να λύσει την παρούσα άνευ ουδεμίας υποχρέωσης καταβολής οιασδήποτε ποσού. Τυχόν καταβληθέντα ποσά στην παραπάνω περίπτωση λύσης του συμφωνητικού επιστρέφονται κατά το μέρος που δεν αντιστοιχούν σε παρασχεθείσες μέχρι της καταγγελίας υπηρεσίες

ΑΡΘΡΟ 18. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Επίσης, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Πύργου www.dimospyrgou.gr

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την ορισθείσα ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Επίσης, θα δημοσιευθεί, μέσω τοιχοκόλλησης, στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος (ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ).

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και λοιπά έξοδα δημοσιεύσεων, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η διακήρυξη βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (αρμόδια υπάλληλος: Παναγιώτα Παπαχριστοπούλου, Πατρών & Τ. Πετροπούλου, ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ, τηλ. 26213 62607).

3. Συγκροτεί την επιτροπή διενέργειας δημόσιου διαγωνισμού / αξιολόγησης της υπηρεσίας «RELEASE ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ –

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ», σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980, ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ (ex officio συμμετοχή)
ΤΑΣΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
Επώνυμο	Όνομα
ΡΑΛΛΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ
-----	-----
ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΥΘΑΛΙΑ

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται ο: ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του ο ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 202/2015.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΑΝΔΡΕΑΣ Ι. ΣΚΑΡΤΣΙΑΡΗΣ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Πύργος, 14/08/2015

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Η παρούσα μελέτη υπηρεσίας με τίτλο «Release μηχανογραφικών εφαρμογών - Εκπαίδευση υπαλλήλων - Εργασίες εκκαθάρισης μητρώου συναλλασσομένων» αφορά στις παρακάτω εργασίες (υπηρεσίες):

6. Release των ήδη εγκατεστημένων μηχανογραφικών εφαρμογών των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πύργου.
7. Εκπαίδευση υπαλλήλων Οικονομικής Υπηρεσίας στην διαχείριση τραπεζικών κινήσεων μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Πύργου.
8. Διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Πύργου με την Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) και εκπαίδευση υπαλλήλων στην αναζήτηση – ανεύρεση στοιχείων των συναλλασσομένων.
9. Εκπαίδευση Προϊσταμένων των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου για την εφαρμογή του Activity Based Costing στις εκάστοτε υπηρεσίες.
10. Εκκαθάριση μητρώου συναλλασσομένων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλες για την βέλτιστη δυνατή λειτουργία του λογισμικού των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου.

Η συνολική δαπάνη της ως άνω υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 48.159,98 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Πύργου και συγκεκριμένα τους παρακάτω κωδικούς αριθμούς:

- 10.6142.31 με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΩΝ – ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (release)» και εγγεγραμμένη πίστωση 15.000,00 €
- 00.6142.08 με τίτλο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 €
- 00.6142.07 με τίτλο «ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΓΓΠΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΤΗΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ – ΑΝΕΥΡΕΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 €
- 00.6142.05 με τίτλο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ACTIVITY BASED COSTING ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 € και
- 00.6142.04 με τίτλο «ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ» και εγγεγραμμένη πίστωση 8.290,00 €

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ίδια έσοδα του Δήμου Πύργου.

Πύργος, 14/08/2015

Η Συντάξασα

ΖΩΗ ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ