



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ****ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ****ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ****Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**Από το πρακτικό της 5^{ης}/18-03-2014 έκτακτης συνεδρίασης

της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου

Στον Πύργο σήμερα, 18 Μαρτίου 2015 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00, στο «Λάτσειο» Δημοτικό Κατάστημα Δήμου Πύργου συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πύργου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ. 8456 /18-03-2015 πρόσκληση του Προέδρου για έκτακτη συνεδρίαση στις 18-03-2015 η οποία επιδόθηκε στα μέλη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 παρ.6 του Ν.3852/2010.

Ο Δήμαρχος και Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Γαβρίλης Λιατσής, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης αφού προηγουμένως διαπίστωσε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο -9- μελών βρέθηκαν παρόντα -8- και ονομαστικά οι κ.κ.:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. ΓΑΒΡΙΛΗΣ ΛΙΑΤΣΗΣ, ΔΗΜΑΡΧΟΣ, ΩΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ	1.ΑΝΤΩΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Γ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ
2. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Θ. ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	
3. ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ Α. ΣΩΤΗΡΙΟΣ, ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	
4. ΓΕΡΑΝΙΟΣ Γ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	
5. ΣΚΑΡΤΣΙΑΡΗΣ Ι. ΑΝΔΡΕΑΣ, ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	
6. ΣΕΪΝΤΗΣ Κ.ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	
7. ΚΑΡΑΜΠΕΛΑΣ ΣΠ. ΑΝΤΩΝΙΟΣ, ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	

8. ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ. ΙΩΑΝΝΗΣ, ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	
--	--

Στη συνεδρίαση παρευρισκόταν και η Παναγούλια Ευγενία υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών, ως αναπληρώτρια γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ 1

Ανάθεση της Εργασίας – Υπηρεσίας «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων Δήμου Πύργου» με προσφυγή σε διαδικασία διαπραγμάτευσης με πρόσκληση περιορισμένου αριθμού διαγωνιζομένων και χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 36 / 2015

Ο Δήμαρχος και Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής Γαβρίλης Λιατοής, εισηγήθηκε το θέμα : συγκαλέσαμε έκτακτη συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής που αφορά στη φόρτωση και μεταφορά των απορριμμάτων.

Η Οικονομική Επιτροπή με τη διάταξη της παρ. 1., περ. δ' του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010, καθίσταται κατ' εξαίρεση αρμόδια να αποφασίζει για την απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις εκτός αν το Δημοτικό Συμβούλιο έχει διακρατήσει τη σχετική αρμοδιότητα με ειδική απόφασή του ή η Οικονομική Επιτροπή έχει παραπέμψει τη λήψη της σχετικής απόφασης στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Μέχρι να εκδοθεί το προεδρικό διάταγμα της [παρ. 2 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 \(ΦΕΚ 114 Α'\)](#) η περίπτωση σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών με διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση σχετικής προκήρυξης ρυθμίζεται με ανάλογη εφαρμογή των αντίστοιχων διατάξεων του [άρθρου 25 του Π.Δ. 60/2007 \(ΦΕΚ 64 Α'\)](#), με το οποίο καταργήθηκαν εν μέρει οι διατάξεις του [Π.Δ. 346/98](#) και η αντίστοιχη αρμοδιότητα ανήκει στο ΔΣ του Δήμου, **εκτός από την εξαιρετικά επείγουσα περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών, οπότε η αρμοδιότητα ανήκει στην Οικονομική Επιτροπή** σύμφωνα με τις διατάξεις της [παρ.1 περίπτ.δ' του άρθρου 72 του Ν.3852/2010](#).

Η Οικονομική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και

ειδικότερα το άρθρο 72. Οικονομική επιτροπή – Αρμοδιότητες: «1. Η οικονομική επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:..... δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες»

2. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114) Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας

3. Τις διατάξεις της περ. 25 της παρ. Ι,β) (Περιβάλλον) του άρθρου 75 του Ν.3463/08.06.2006 (ΦΕΚ114Α'/08.06.2006): «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», που προστέθηκε με το άρθρο 94 του Ν. 3852/2010, με τις οποίες προβλέφθηκαν πρόσθετες αρμοδιότητες για τους Δήμους που αφορούν ιδίως στη διαχείριση στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης κ.λ.π.

4.Τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως» (ΦΕΚ 11/Α)), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΔΚΚ (Ν 3463/2006) και του Ν 3852/2010 (άρθρα 209 παρ. 2 και 273 παρ. 1 Ν 3463/2006).

5.Το γεγονός ότι μέχρι να εκδοθεί το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') η περίπτωση σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών με διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση σχετικής προκήρυξης ρυθμίζεται με ανάλογη εφαρμογή των αντίστοιχων διατάξεων του άρθρου 25 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α'), με το οποίο καταργήθηκαν εν μέρει οι διατάξεις του Π.Δ. 346/98 και η αντίστοιχη αρμοδιότητα ανήκει στο ΔΣ του Δήμου, εκτός από την εξαιρετικά επείγουσα περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών, οπότε η αρμοδιότητα ανήκει στην Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 περίπτ.δ' του άρθρου 72 του Ν.3852/2010.

6.Το Π.Δ. 59/2007 (ΦΕΚ 63/16.03.2007 τεύχος Α') Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε και ειδικότερα το άρθρο 25

7.Το Π.Δ. 60/2007 περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία

2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005, όπως ισχύει, και ειδικότερα το άρθρο 25. Διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού (άρθρο 31 οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

8.Τη με αριθ. πρωτ. 9642/316/13-01-2015 Απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Παράτασης Κήρυξης σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης του Δήμου Πύργου».

9.Την με αριθ. πρωτ. 222/12-01-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας κ. Σεραφείμ Τσόκα, με την οποία εξουσιοδοτεί τον Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας για νέα παράταση της κατάστασης έκτακτης ανάγκης Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Πύργου έως 12-04-2015

10.Την με αριθ. πρωτ. 1299/07.04.2003 (ΦΕΚ 423/Β'/10.04.2003) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης: «Έγκριση του από 7.4.2013 Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ» (σελ.5832/5833, προσθήκη 1 στο παράρτημα Α)

11.Την υπ. αριθμ. 56/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Δυτικής Αχαΐας , με την οποία αποφασίστηκε η αποδοχή 2.000 τόνων Αστικών Στερεών Αποβλήτων του Δήμου Πύργου και Υγειονομική Ταφή αυτών στο Χ.Υ.Τ.Α Φλόκα Αχαΐας

12. Την υπ'αριθμ. 7/2015 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος του Δήμου Πύργου, με τίτλο: ««Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων Δήμου Πύργου», προϋπολογισμού 49.200,00€ με υπάρχουσα πίστωση ποσού 381.361,12 στον ΚΑ 20.6277.05 με τίτλο «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων»

13.Το υπ'αρ. 596/2015 έγγραφο της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος με το οποίο υποβάλλεται το σχέδιο των όρων της Δημοπρασίας για την εργασία – υπηρεσία με τίτλο: «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων» το οποίο υποβλήθηκε ως πρωτογενές αίτημα για την καταχώρησης της υπηρεσίας στο ΚΗΜΔΣ (ΑΔΑΜ 15ΡΕΟ002648829 2015-03-18)

14.Την 106/17-3-2015 έκθεση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 49.200,00 € σε βάρος του ΚΑ 20.6277.05 με τίτλο «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων»

15.Το από 18/03/2015 πρακτικό κλήρωσης για την συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης για την υπηρεσία – εργασία: «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων»

16.Την υπ. αριθμ. 138000/12762 «Διαπιστωτική πράξη περί μη λειτουργίας Περιφερειακού Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου – Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου

17.Το γεγονός ότι λόγω των προβλημάτων που έχουν προκύψει με την αποκομιδή και διάθεση των απορριμμάτων, έχει συσσωρευτεί τεράστιος όγκος απορριμμάτων εντός και εκτός της πόλης του Πύργου, με αποτέλεσμα να υπάρχει άμεσος κίνδυνος για την δημόσια υγεία.

18.Τη επιτακτική ανάγκη για την άμεση φόρτωση και μεταφορά των αστικών στερεών αποβλήτων του Δήμου Πύργου

19.Το γεγονός ότι ο Δήμος Πύργου δεν διαθέτει τα απαραίτητα οχήματα και μέσα για μεταφορά εκτός Νομού των στερεών αποβλήτων.

20.Το γεγονός ότι δεν απαιτείται σύμφωνη γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας. (άρθρο 2 παρ.2γ) δδ του Ν.4013/2011, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 61 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/18.04.2013 τεύχος Α'))

Καλείται να αποφασίσει :

1. Την προσφυγή σε διαδικασία με διαπραγμάτευση με περιορισμένο αριθμό προσκλήσεων και χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού της υπηρεσίας – εργασίας με τίτλο: «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων» σύμφωνα , σύμφωνα με το Π.Δ. 59/2007, το Π.Δ.60/2007, το Π.Δ. 28/80, το Ν. 3463/2006, λόγω κατεπείγουσας ανάγκης, με σκοπό τη διαφύλαξη της υγείας των κατοίκων και των επισκεπτών του Δήμου Πύργου
2. Τον καθορισμό των όρων διαπραγμάτευσης
3. Την έγκριση της 7/2015 μελέτης με τίτλο: «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων» της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος
4. Την έγκριση της δαπάνης και την διάθεση πίστωσης ποσού 49.200,00€ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πύργου και συγκεκριμένα σε βάρος του ΚΑΕ 20.6277.05 με τίτλο «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων»
5. Να ορίσει την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης
6. Να ορίσει την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (διαδικασία με διαπραγμάτευση)
7. Να ορίσει τον τρόπο γνωστοποίησης της εν λόγω διαδικασίας.

Αποφασίζει ομόφωνα :

1. Την προσφυγή σε διαδικασία με διαπραγμάτευση με περιορισμένο αριθμό προσκλήσεων και χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού της υπηρεσίας – εργασίας με τίτλο: «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων» σύμφωνα , σύμφωνα με το Π.Δ. 59/2007, το Π.Δ.60/2007, το Π.Δ. 28/80, το Ν.

3463/2006, λόγω κατεπείγουσας ανάγκης, με σκοπό τη διαφύλαξη της υγείας των κατοίκων και των επισκεπτών του Δήμου Πύργου

2. Καθορίζει τους όρους διαπραγμάτευσης σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στο υπ. Αριθμ. 596/2015 έγγραφο της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος.
3. Την έγκριση της 7/2015 μελέτης με τίτλο: «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων» της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος
4. Την έγκριση της δαπάνης και την διάθεση πίστωσης ποσού 49.200,00€ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πύργου και συγκεκριμένα σε βάρος του ΚΑΕ 20.6277.05 με τίτλο «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων»
5. Τον ορισμό Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ
1. Γούργουρα Σοφία	1.Τσίκας Άγγελος
2.Καλάκου Στεφανία	2.Ράλλης Γεώργιος
3. Δημητρακόπουλος Χαράλαμπος	3. Περιστεροπούλου Έλενα

6. Την διεξαγωγή της διαπραγμάτευσης την Παρασκευή 20-3-2015 και ώρα έναρξης 13.30 στα γραφεία της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Πύργου (Πατρών και Τ.Πετροπούλου, Πολύκεντρο, 1ος όροφος) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής :

Προκηρύσσει διαγωνισμό με περιορισμένο αριθμό προσκαλούμενων επιχειρήσεων με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «Φόρτωση και μεταφορά των αστικών στερεών αποβλήτων Δ. Πύργου» προϋπολογισμού 49.200,00 € (συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.) και θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

ΆΡΘΡΟ 1 Τόπος, χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Ο διαγωνισμός αφορά τη μεταφορά των απορριμμάτων του Δήμου Πύργου στον ΧΥΤΑ Φλόκα Δυτικής Αχαΐας και θα διεξαχθεί την Παρασκευή 20-3-2015 και ως ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 13:30 και ώρα λήξης η 14:00. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, στα γραφεία της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Πύργου (Πατρών και Τ.Πετροπούλου, Πύργος, Πολύκεντρο, 1ος όροφος).

2. Προσφορές που περιέρχονται στο δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά πρωτοκολλούνται και παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

3. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

ΆΡΘΡΟ 2 Ισχύουσες διατάξεις

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.» και του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

ΆΡΘΡΟ 3 Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της παροχής υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη,
- β) το τιμολόγιο και ο ενδεικτικός προϋπολογισμός,
- γ) Η Ειδική και Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- δ) η τεχνική περιγραφή.

ΆΡΘΡΟ 4 Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

1. Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσίας έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 40.000,00€ συν Φ.Π.Α. 23%, δηλαδή συνολικά στο ποσό των 49.200,00€
2. Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Α. 20.6277.05 με τίτλο «Φόρτωση και μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων» του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2015 και θα χρηματοδοτηθεί από ίδια έσοδα ή από έκτακτη επιχορήγηση

ΆΡΘΡΟ 5 Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης και της μελέτης στο γραφείο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος του δήμου Πύργου (Πατρών και Τ.Πετροπούλου, Πύργος, Πολύκεντρο, 1ος όροφος, τηλ. 2621362657 κα. Γούργουρα Σοφία, τηλ 2621362689 κα. Καπνίση Πιπίνα) όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

ΆΡΘΡΟ 6 Επιτροπή Διαγωνισμού

Η επιτροπή διαγωνισμού αποτελείται από τους υπαλλήλους που έχουν οριστεί με την υπ' 36/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

ΆΡΘΡΟ 7 Δεκτοί στο διαγωνισμό

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:
 - α. Αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με την μεταφορά των απορριμμάτων.
 - β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Ενώσεις παρόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

2. Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδείξουν με στοιχεία:

α. Τη φερεγγυότητά τους.

β. Την επαγγελματική τους αξιοπιστία.

γ. Τη χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση.

δ. Τις τεχνικές τους δυνατότητες.

ε. Οι υποψήφιοι μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων οικονομικών φορέων, ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς, η δε εκδήλωση τέτοιας πρόθεσης δεν αίρει σε καμία περίπτωση την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης και αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα, πλην αυτών που ρητά δηλώνει ότι δεν αποδέχεται. Η επιτροπή του διαγωνισμού στην περίπτωση αυτή, μπορεί αιτιολογημένα να μην αποδεχθεί την προσφορά παρόχου, του οποίου οι αντιρρήσεις-επιφυλάξεις κρίνονται ουσιώδεις.

4. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της παροχής υπηρεσίας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης

ΑΡΘΡΟ 8 Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, οφείλουν με ποινή αποκλεισμού να υποβάλλουν προσφορά σε δύο (2) φακέλους εκ των οποίων:

Α. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Μέσα στον εξωτερικό φάκελο και με ποινή να μη γίνει αποδεκτή η προσφορά θα υπάρχουν:

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
2. Σφραγισμένος φάκελος με την κυρίως προσφορά.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του διαγωνιζόμενου σ' αυτό.
4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Όταν συμμετέχουν εταιρίες υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούντες αυτές. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρίας. Σε περίπτωση μη προσκόμισής του, αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελα από την υπηρεσία.
5. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:
 - Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
 - Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
6. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές

κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

7. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

1. η προσφορά συντάχθηκε, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση,
2. αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και της 7/2015 μελέτης της Δ/νσης Τ.Υ του Δήμου Πύργου,
3. τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή και η προσφορά του καλύπτει το σύνολο του έργου,
4. παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού, ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής,
5. την άμεση εκτέλεση των εργασιών με την υπογραφή της σύμβασης.
6. δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,
7. δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα,
8. δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

9. Οι άδειες κυκλοφορίας με τις οποίες τα οχήματα θα είναι εφοδιασμένα και θα είναι κατάλληλα για την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ.

10. Την απαιτούμενη άδεια συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας .

11. Βεβαίωση μεταφοράς Δημοτικών Απορριμμάτων έκδοσης του ΧΥΤΑ υποδοχής ή άλλως Υπεύθυνη Δήλωση ότι η ανωτέρω θα προσκομισθεί με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (με ποινή αποκλεισμού)

12. Τεχνική έκθεση στην οποία θα αναγράφονται στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του διαγωνιζομένου, δηλαδή:

- Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού, δηλαδή τα κατασκευαστικά χαρακτηριστικά των στεγανών φορτηγών αυτοκινήτων μεταφοράς των απορριμμάτων, περιλαμβανομένου του ιδίου βάρους και της χωρητικότητας και περιγραφή των μέτρων που λαμβάνει ο πάροχος για την εξασφάλιση της ποιότητας του υπηρεσιών του.

- Ο τρόπος λειτουργίας του προσφερόμενου εξοπλισμού και ο τρόπος εκτέλεσης της εργασίας μεταφόρτωσης, μεταφοράς και απόρριψης, των ημερησίως μεταφερόμενων ελάχιστων και μέγιστων ποσοτήτων.

- Δυνατότητα ανταπόκρισης σε έκτακτες ανάγκες.

- Λοιπά τεχνικά στοιχεία και προσпέκτους.

- Ο μέγιστος αριθμός οχημάτων μεταφοράς απορριμμάτων που θα διαθέσει ο διαγωνιζόμενος.

13. Κατάλογος των κυριότερων παρόμοιων, με τις ζητούμενες υπηρεσίες, που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου παραλήπτη. Οι παραδόσεις και οι

παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή.

Εφόσον κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, δηλώσεις και πιστοποιητικά δεν έχουν υποβληθεί, πλην αυτών που εκ του νόμου μπορεί να αναζητά αυτεπάγγελτα ο δήμος, ή δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη. Στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται, χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την κυρίως προσφορά.

Επίσης, δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο της ποσότητας της παροχής υπηρεσίας κατά παρέκκλιση αυτής που ορίζεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Εφιστάται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, ότι οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως.

Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στο δήμο με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα (15:00) της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού πριν τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν.

2. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ

Όλα τα δικαιολογητικά των προηγούμενων περιπτώσεων, με διαφοροποίηση όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου. Όταν συμμετέχουν εταιρίες υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούντες αυτές. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρίας.

Β. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Στον εσωτερικό φάκελο θα τοποθετείται η προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Ο πάροχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα της δημοπρασίας επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Το προσφερόμενο ποσό (τιμή ανά τόνο), αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά, η προσφορά δεν θα αξιολογηθεί.

ΆΡΘΡΟ 9 Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από τη λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο (3) μήνες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις. Μετά τη λήξη και του παραπάνω χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού, αποδεχόμενος την εκ νέου παράταση ισχύος της προσφοράς του.

ΆΡΘΡΟ 10 Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την επιτροπή του διαγωνισμού, που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, όπως ορίζει το άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, εφόσον βεβαιωθεί η νόμιμη επίδοση της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς την ταυτόχρονη κατάθεση της ταυτότητας του διαγωνιζόμενου και η γι' αυτό το λόγο μη αποδοχή της προσφοράς.
3. Όταν παρέλθει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξης της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.
4. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από τη επιτροπή του διαγωνισμού η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που αυτοί επιδόθηκαν και γράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακήρυξης παρουσία των παρισταμένων.
5. Ο εσωτερικός φάκελος που έχει την κύρια προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.
6. Η επιτροπή του διαγωνισμού στη συνέχεια συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Ακολούθως η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.
7. Εφόσον απαιτείται αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, παρέχεται η δυνατότητα στην επιτροπή να μη προβεί στην ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού την ίδια ημέρα, αλλά σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί εκ των

προτέρων στους συμμετέχοντες και αφού αποσφραγίζει δημόσια τους φακέλους με τις οικονομικές προσφορές, ανακοινώνει τις προσφερθείσες τιμές.

8. Ο μειοδότης μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, καλείται να προσέλθει στα γραφεία του δήμου, εντός δύο (2) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σ' αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/1980 κυρώσεις.

9. Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται την ίδια ημέρα στο πρωτόκολλο του δήμου.

ΑΡΘΡΟ 11 Ανακήρυξη μειοδότη

1. Ανάδοχος της παροχής υπηρεσίας ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή . Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.
2. Δεν παρέχεται η δυνατότητα κατακύρωσης του διαγωνισμού σε διαφορετικούς παρόχους.
3. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές.
4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή ή δεν δίδεται ενιαία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του αρμόδιου Οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12 Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Η επιτροπή διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς το αρμόδιο όργανο που αποφασίζει σχετικά, προτείνει: α. Την κατακύρωση της σύμβασης ή τη β. ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.
2. Επίσης, η τελική απόφαση λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο, όταν η επιτροπή διαγωνισμού γνωμοδοτεί για: α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της σύμβασης, β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων, γ. την τελική ματαίωση του διαγωνισμού και επανάληψή του με νέους όρους.

ΑΡΘΡΟ 13 Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και έπειτα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών

προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του.

ΑΡΘΡΟ 14 Ενστάσεις πριν την υπογραφή της σύμβασης

Για την διαδικασία και τις προθεσμίες υποβολής ισχύει η σχετική νομοθεσία

ΑΡΘΡΟ 15 Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Στον πάροχο που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση.
2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.
3. Ο πάροχος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δύο (2) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης.
- 4.. Εάν ο πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου , ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 16 Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.
 - α. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί του ποσού του ενδεικτικού προϋπολογισμού, χωρίς το Φ.Π.Α. και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Ο.Τ.Α.
 - β. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον πάροχο στον οποίο κατακυρώθηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Στους υπόλοιπους συμμετέχοντες επιστρέφεται εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού.
2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
 - α. Ο πάροχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί του προϋπολογισμού της παροχής υπηρεσίας, χωρίς να υπολογίζεται η προσφερόμενη έκπτωση και ο Φ.Π.Α.
 - β. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης
 - γ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που η σύμβαση διαιρείται σε διακριτές φάσεις και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του σταδίου που παραλήφθηκε οριστικά, εφόσον τούτο μπορεί να εκτιμηθεί. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η αποδέσμευση της εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 17 Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.
2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της διακήρυξης του διαγωνισμού
Η σύμβαση υπογράφεται από το δήμαρχο ή τον εξουσιοδοτημένο προς τούτο αντιδήμαρχο.
3. Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου
4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την επιτροπή παραλαβής ως ασήμαντο.
 - β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
 - γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.
5. Η παραλαβή διενεργείται από την αρμόδια επιτροπή όπως κάθε φορά αυτή ισχύει,

**ΑΡΘΡΟ 18 Εκτέλεση Σύμβασης, Όργανα και Τρόποι Παροχής Υπηρεσιών του
Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες του σε αγαθή και πλήρη συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Εργοδότη οι οποίες είναι αρμόδιες για την διοίκηση, επίβλεψη και έλεγχο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται, να βοηθά και να συμβουλεύει τις Υπηρεσίες του Εργοδότη, ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή μεταφορά τεχνογνωσίας.

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη και μέριμνα αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν στη διάθεση του συνόλου του απαιτούμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης, το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει (οδηγοί και χειριστές) τα ασφάλιστρα (κάθε είδους), τη συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού, τα καύσιμα, λιπαντικά, service, το Κ.Τ.Ε.Ο., τους φόρους και τα τέλη κυκλοφορίας οχημάτων.

Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού (οχήματα) ή για οιονδήποτε λόγο προκύψει αδυναμία εκτέλεσης της εργασίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται ρητά στην άμεση αντικατάστασή του με άλλο αντίστοιχο μηχανήμα ή όχημα, προκειμένου να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Υποχρεούται

να ειδοποιήσει άμεσα την υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα θα προβεί στην επανόρθωσή της.

Οι οδηγοί και χειριστές του Αναδόχου θα έχουν οπωσδήποτε την ανάλογη επαγγελματική άδεια οδήγησης οχημάτων και χρήσης οχημάτων.

Ο μηχανολογικός εξοπλισμός του Αναδόχου πρέπει να είναι ασφαλισμένος για σωματικές βλάβες και ζημιές έναντι τρίτων.

Κάθε είδους προτάσεις, παρατηρήσεις, οδηγίες, απόψεις κ.λπ. του Αναδόχου σε όλα τα στάδια των εργασιών θα απευθύνονται πάντοτε κατά περίπτωση προς τον Εργοδότη.

Ο Εργοδότης έχει δικαίωμα να δεχθεί ή να απορρίψει εν όλω ή εν μέρει προτάσεις του Αναδόχου όπως επίσης να ζητήσει από τον Ανάδοχο υποβολή νέων προτάσεων ή παρατηρήσεων με απαιτήσεις που θα καθοριστούν από τον Εργοδότη.

Ο Ανάδοχος εξακολουθεί το έργο του και συνεργάζεται ομαλά με τον Εργοδότη και με τους άλλους συνεργάτες του, ακόμα και στην περίπτωση που η Υπηρεσία επιλέγει λύσεις διαφορετικές από αυτές που προτείνονται από αυτόν ή στην περίπτωση που η Υπηρεσία απορρίπτει τις προτάσεις του και ζητά την υποβολή νέων εναλλακτικών λύσεων.

Ο Ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες του για όλο το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ισχύει η Σύμβασή του με τον Εργοδότη.

ΑΡΘΡΟ 19 Ποιότητα μηχανημάτων, συσκευών, υλικών

Τα μηχανήματα, οι συσκευές, τα όργανα και τα πάσης φύσεως υλικά που χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές με βάση τις οποίες κατασκευάζονται.

Η ποιότητα των υλικών υπόκειται στον έλεγχο της επίβλεψης. Η Διευθύνουσα υπηρεσία του Δήμου μπορεί να απαγορεύσει τη χρησιμοποίησή τους, αν δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών ή γενικά είναι ακατάλληλα.

Αν χρειασθεί έλεγχος ή δοκιμή οχήματος, συσκευής ή υλικού, για να κριθεί η καταλληλότητά του, θα στέλνεται σε κατάλληλο εργαστήριο δοκιμής. Η δαπάνη για τις εργαστηριακές έρευνες προκαταβάλλεται από τον ανάδοχο και τον βαρύνει τελικά, αν αποδειχθεί η ακαταλληλότητα των ειδών. Στην αντίθετη περίπτωση η δαπάνη βαρύνει τον Εργοδότη και αποδίδεται στον ανάδοχο από τις πιστώσεις των εργασιών.

Τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν από τον ανάδοχο για κάθε είδους εργασία, θα είναι της καλύτερης στην αγορά ποιότητας. Ειδικότερα πρέπει να είναι άρτια, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα, τα δε χαρακτηριστικά τους δεν πρέπει να είναι διαφορετικά αυτών που ορίζονται για κάθε χρήση. Η προμήθεια υλικών αμφιβόλου προέλευσης απαγορεύεται και φέρει στην προκειμένη περίπτωση ακέραιη την ευθύνη ο ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 20 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται ως εξής: Η αμοιβή του αναδόχου είναι ανάλογη με τους τόνους των μεταφερομένων απορριμμάτων και καθορίζεται στο τιμολόγιο και στον προϋπολογισμό της μελέτης.

Ο τρόπος υπολογισμού των ποσοτήτων (επιμέτρηση) θα γίνεται βάσει των τόνων των μεταφερόμενων απορριμμάτων σύμφωνα με τους όρους της «Προγραμματικής Σύμβασης» μεταξύ του Ν.Π.Δ.Δ. και του Δήμου Πύργου .

Στο τέλος κάθε μήνα θα συντάσσεται πιστοποίηση εργασιών από τον ανάδοχο που θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες εβδομαδιαίες καταστάσεις με τα ζυγολόγια, θα ελέγχεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και με την έκδοση του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, θα δρομολογείται η πληρωμή του εργολάβου. Η τιμή προσφοράς ανά μεταφερόμενου τόνου απορριμμάτων θα παραμένει σταθερή χωρίς αναθεώρηση καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

ΑΡΘΡΟ 21. Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 22 Τήρηση αστυνομικών και λοιπών διατάξεων, ασφάλιση προσωπικού, και οχημάτων – μηχανημάτων

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος, για την τήρηση των νόμων και των πάσης φύσεως αστυνομικών διατάξεων, υποχρεούται δε, να ανακοινώνει αμελλητί στο Δήμο τις σχετικές διαταγές και εντολές των διαφόρων αρχών, σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου και ασφαλείας κ.λ.π. που απευθύνονται σ' αυτόν, ή που του κοινοποιούνται.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών, για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του φορέα των εργασιών, ή σε οποιοδήποτε τρίτο και για την λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

Σχετικά με την λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα.

Όλο το προσωπικό που απασχολείται στο έργο πρέπει να είναι ασφαλισμένο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιεί ανασφάλιστο προσωπικό. Ο ανάδοχος οφείλει επίσης να ασφαλίσει τα πάσης φύσεως αυτοκίνητα, οχήματα και μηχανήματα έναντι οποιονδήποτε κινδύνων, ατυχημάτων τρίτων προσώπων και ζημιών σε ξένες ιδιοκτησίες. Ο ανάδοχος

υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 23 Ποινικές ρήτρες

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να κάνει την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών την ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου.

Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται ποινική ρήτρα 1000,00 € ευρώ για κάθε ημέρα καθυστέρησης και για πέντε (5) συνολικά ημερολογιακές ημέρες.

Μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα και κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις των Ο. Τ. Α.

Αποτελεί βασική υποχρέωση του ανάδοχου η απρόσκοπτη λειτουργία των εργασιών καθαριότητας. Διευκρινίζεται ότι η διακοπή των εργασιών δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη της μίας ημέρας με υπαιτιότητα του ανάδοχου. Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού επιβάλλεται, ως ρήτρα 1000,00 € ανά περίπτωση και για κάθε ημέρα διακοπής.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα της περικοπής του αναλογούντος τιμήματος για τις σχετικές εργασίες και εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Παράλληλα, η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας ίσης με την συμβατική ημερήσια πιστοποιούμενη αμοιβή του εργολάβου, για τις ημέρες που αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο εργολάβος εκτελεί την εργασία πλημμελώς και αντισυμβατικώς.

Η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, όταν αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο ανάδοχος εκτελεί το έργο πλημμελώς και ότι μετά από συνεχή επανάληψη της αντισυμβατικής συμπεριφοράς, να τον καταστήσει έκπτωτο και να εφαρμόσει τις ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/80. αφού πρώτα τον καλέσει με εξώδικη διαμαρτυρία και σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών, να υποβάλλει τις απόψεις του εγγράφως.

7. Ορίζει ως τρόπο γνωστοποίησης της εν λόγω διαδικασίας την έγγραφη πρόσκληση σε επιχειρήσεις που ασχολούνται με την μεταφορά απορριμμάτων.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **36 / 2015**.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΓΑΒΡΙΛΗΣ ΛΙΑΤΣΗΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ