



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα από το πρακτικό της **42<sup>ης</sup>/ 6-11-2018** κατεπείγουσας συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πύργου

**ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

**Έγκριση όρων διακήρυξης μίσθωσης ακινήτων για τη στέγαση του 1ου, 2ου και 3ου Παιδικών Σταθμών Δήμου Πύργου.**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 391 /2018**

Στον Πύργο σήμερα, 6 Νοεμβρίου 2018 και ώρα 10:30, στο Δημοτικό Κατάστημα Πύργου συνήλθε σε κατεπείγουσα συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πύργου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ. 31299/5-11-2018 πρόσκληση του Προέδρου η οποία επιδόθηκε στα μέλη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 § 6 του Ν.3852/2010. Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Ι. Σκαρτσιάρης, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης αφού προηγουμένως διαπίστωσε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα έξι (6) και ονομαστικά οι κ.κ.:

<b>ΠΑΡΟΝΤΕΣ</b>	<b>ΑΠΟΝΤΕΣ</b>
1. <i>Ανδρέας Ι. Σκαρτσιάρης ΠΡΟΕΔΡΟΣ</i>	1. <i>Αναστάσιος Θ. Ασημακόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ (αναπληρώθηκε από την Ανδριάνα Αγγελακοπούλου)</i>
2. <i>Σωτήριος Α. Γεωργόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>	2. <i>Αντώνιος Σπ. Καράμπελας ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>
3. <i>Βασίλειος Κ. Σεϊντής ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>	3. <i>Ιωάννης Γ. Αργυρόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>
4. <i>Παναγιώτης Δ.Μπόμπορης ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>	4. <i>Παναγιώτης Γ. Αντωνακόπουλος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>
5. <i>Κων/νος Γ. Γεράνιος ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ</i>	
6. <i>Ανδριάνα Αγγελακοπούλου (αναπληρωματικό μέλος πλειοψηφίας στη θέση του τακτικού μέλους Αναστάσιου Θ. Ασημακόπουλου)</i>	

Στη συνεδρίαση παρευρισκόταν και ο Γεώργιος Ανδρικόπουλος υπάλληλος του Δήμου κατηγορίας και κλάδου ΤΕ19, για την τήρηση των πρακτικών, ως γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Σκαρτσιάρης, ενημέρωσε τα μέλη ως εξής:

«*Η συνεδρίαση έχει κατεπείγοντα χαρακτήρα προκειμένου να ληφθεί άμεσα απόφαση για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης δεδομένης και της ματαίωσης της χθεσινής τακτικής συνεδρίασης της 5-11-2018 λόγω έλλειψης απαρτίας.*»

**Η Οικονομική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:**

Το άρθρο 75 § 6 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010/Α') «ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»

**ομόφωνα αποφασίζει**

εγκρίνει τον κατεπείγοντα χαρακτήρα της σημερινής συνεδρίασης,

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Ανδρέας Σκαρτσιάρης, εισηγήθηκε το θέμα ως εξής:

«Με την υπ' αριθμ. 344/2018 απόφαση Δ.Σ. εγκρίθηκε η διενέργεια μειοδοτικής δημοπρασίας για την μίσθωση ακινήτων ευρισκόμενων στην Δ.Κ. Πύργου, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες στέγασης των Παιδικών Σταθμών Δ.Κ. Πύργου (1<sup>ος</sup>, 2<sup>ος</sup> & 3<sup>ος</sup>).

Η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας & Υγείας με το 29532/23-10-2018 έγγραφο μας διαβιβάζει σχέδιο όρων διακήρυξης και καλούμαστε να λάβουμε απόφαση για τον καθορισμό των όρων του διαγωνισμού.

Με την 62/2018 απόφαση Δ.Σ. συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών για την εκποίηση, μίσθωση, εκμίσθωση ή αγορά κινητών και ακινήτων του Δήμου, αποτελούμενη από τον Δήμαρχο κ. Γαβρίλη Λιατσή (ex officio) και τους Δημ. Συμβούλους κ.κ. Παναγιώτη Μπόμπορη & Τσίμπερη Νικόλαο.

Επίσης με την 7003/16-3-2018 απόφαση Δημάρχου συστήθηκε η επιτροπή εκτίμησης κατά περίπτωση για την εκποίηση, μίσθωση, εκμίσθωση ή αγορά κινητών και ακινήτων του Δήμου για το έτος 2018 αποτελούμενη από τους Δημοτικούς Συμβούλους κ.κ. Γεράνιο Κων/νο και Ιωάννη Π. Αργυρόπουλο και τον υπάλληλο του Δήμου κ. Άγγελο Τσίκα. Γραμματέας ορίστηκε η υπάλληλος κ. Πιπίνα Καπίση.

Σας παραθέτω τα προαναφερόμενα σχετικά έγγραφα και παρακαλώ για την λήψη απόφασης επί του θέματος.»

**Η Οικονομική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:**

1. Τα άρθρα 65 & 72 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010/Α') «ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ».
2. Τα άρθρα 103 & 194 Ν.3463/06
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981
4. Την 62/2018 απόφαση Δ.Σ.
5. Την 344/2018 απόφαση Δ.Σ.
6. Την 7003/2018 απόφαση Δημάρχου
7. Το 29532/23-10-2018 έγγραφο της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας & Υγείας
8. Την εισήγηση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής και μετά από διαλογική συζήτηση

**Ομόφωνα αποφασίζει**

**Καθορίζει** τους όρους διακήρυξης της μειοδοτικής δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτων ευρισκόμενων στην Δ.Κ. Πύργου, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες στέγασης των Παιδικών Σταθμών Δ.Κ. Πύργου (1<sup>ος</sup>, 2<sup>ος</sup> & 3<sup>ος</sup>) ως εξής:

**Άρθρο 1<sup>ο</sup> : Περιγραφή του μισθίου**

Τα προσφερόμενα ακίνητα θα πρέπει:

Να βρίσκονται εντός της Δημοτικής Κοινότητας Πύργου και να είναι εύκολα προσβάσιμα από το οδικό δίκτυο. Οι κτιριακές απαιτήσεις για την δυναμικότητα των παιδικών σταθμών να είναι σύμφωνα με τον Πίνακα 1 και 2.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.

ΣΤΑΘΜΟΣ	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ (Τ.Μ.)	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ (Τ.Μ.)
ΠΑΙΔΙΚΟΣ	50 ΝΗΠΙΑ	440,00	225,00
ΠΑΙΔΙΚΟΣ	50 ΝΗΠΙΑ	440,00	225,00
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	12 ΒΡΕΦΗ κ 25 ΝΗΠΙΑ	330,00	167,00

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.

ΣΤΑΘΜΟΣ	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ (Τ.Μ.)	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ (Τ.Μ.)
ΠΑΙΔΙΚΟΣ	50 ΝΗΠΙΑ	440,00	225,00
ΠΑΙΔΙΚΟΣ	25 ΝΗΠΙΑ	193,00	113,00
ΠΑΙΔΙΚΟΣ	25 ΝΗΠΙΑ	193,00	113,00
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	12 ΒΡΕΦΗ κ 25 ΝΗΠΙΑ	330,00	167,00

Ελλείψει ακινήτων με τις απαιτήσεις του Πίνακα 1 θα προβούμε στη μίσθωση ακινήτων με τις απαιτήσεις του Πίνακα 2 .

Οι γενικές απαιτήσεις και για τις ανωτέρω περιπτώσεις είναι οι ακόλουθες:

1. Τα προσφερόμενα ακίνητα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκούς φωτισμού, θερμάνσεως, κανόνες υγιεινής, πυρασφάλειας, ασφάλειας, αερισμού, κλιματισμού).
2. Οι τοίχοι των χώρων υγιεινής και ακάθαρτων να είναι επενδυμένοι από το δάπεδο μέχρι το ύψος 1,60μ, με κεραμικά πλακίδια.
3. Τα παράθυρα να έχουν σίτες και να είναι σε ύψος τουλάχιστον 1,50μ.
4. Αν το μίσθιο έχει και άλλη χρήση θα πρέπει να μην έχει κοινή είσοδο - έξοδο με τον παιδικό σταθμό.
5. Η χρήση του προς μίσθωση χώρου, ως χώρου παιδικού σταθμού, πρέπει να επιτρέπεται από σχετική οικοδομική άδεια ή να επιτρέπεται και να είναι δυνατή η αλλαγή χρήσης του χώρου σε χώρο παιδικού σταθμού, σύμφωνα με τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις.
6. Το μίσθιο θα πρέπει να είναι προσβάσιμο στα ΑΜΕΑ και να υπάρχει δυνατότητα διαμόρφωσης χώρου ως WC ΑΜΕΑ.

7. Το μίσθιο θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης κτιρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3661/2008 και της ΠΟΛ 1018/13-01-2012 Υπουργείου Οικονομικών. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει για κάθε ακίνητο να τηρούνται οι απαιτήσεις και οι προϋποθέσεις που τίθενται στο Προεδρικό Διάταγμα με αριθμό 99/2017 (ΦΕΚ 141 Α) «Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός νομικών προσώπων των δήμων ή υπηρεσίας των δήμων» και ειδικότερα τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 «τεχνικές προδιαγραφές» και άρθρο 4 «κατασκευαστικές διατάξεις».

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup> : Τρόπος διενέργειας δημοπρασίας**

Η δημοπρασία διεξάγεται σε δύο στάδια, ως εξής:

#### Α. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης, καταθέτοντας προσφορές **έως 17-12-2018** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** (λήξη επίδοσης δικαιολογητικών συμμετοχής) και ώρα **15:00**. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής των ενδιαφερόμενων κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία, στο Πρωτόκολλο του Δήμου (Λάτσειο Δημοτικό Μέγαρο), προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθ. 62/2018 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου θα αποστείλει τους φακέλους στην αρμόδια Επιτροπή Εκτίμησης, η οποία έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθ. 7003/2018 απόφαση Δημάρχου. Η Επιτροπή Εκτίμησης έχοντας υπόψη τα στοιχεία των φακέλων και με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων, περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των δικαιολογητικών συμμετοχής. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, μαζί με τους φακέλους των ενδιαφερόμενων, αποστέλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

#### Β. Διενέργεια δημοπρασίας

Όσων τα ακίνητα κριθούν κατάλληλα από την επιτροπή καταλληλότητας περνούν στην 2<sup>η</sup> φάση του διαγωνισμού. Ο Δήμαρχος έχοντας ορίσει την ημερομηνία και ώρα της προφορικής δημοπρασίας της 2<sup>ης</sup> φάσης, με έγγραφη πρόσκλησή του και αποδεικτικό επίδοσής της, ενημερώνει τους επιτυχόντες ενδιαφερόμενους για τον τόπο και τον χρόνο διαγωνισμού.

Για την συμμετοχής τους στην δημοπρασία θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρείες:

- για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, προσκομίζοντας πιστοποιητικό του αρμόδιου πρωτοδικείου το οποίο να επικυρώνει την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού τους,
- για τις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής τους, προσκομίζοντας πιστοποιητικό του αρμόδιου πρωτοδικείου το οποίο να επικυρώνει την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού τους,
- για τις κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο πρόσωπο με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας, εκτός και εάν προκύπτει νόμιμη εκπροσώπηση για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό από το ίδιο το καταστατικό της εταιρείας, τα οποία, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής

Διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση.  
Αν κάποιος συμμετέχει για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Διαγωνισμού πριν την έναρξη της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας και το νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο.

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν, ενώπιον της 3μελούς Επιτροπής διενέργειας της δημοπρασίας, την οικονομική προσφορά, προφορικά κατ' αλφαβητική σειρά εκφωνήσεως και κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό του διαγωνισμού, κατά σειρά της ως άνω εκφωνήσεως, με το ονοματεπώνυμό τους και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής διενέργειας της δημοπρασίας, τον τελευταίο μειοδότη και τον εγγυητή του.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν κατά την Α φάση της δημοπρασίας, τα κάτωθι: Αίτηση συμμετοχής πρωτοκολλημένη (εκτός φακέλου), η αίτηση αυτή, θα συνοδεύεται με τον κυρίως φάκελο ο οποίος θα περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτως.
2. Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Πύργου περί μη οφειλής που να ισχύει την ημέρα του διαγωνισμού.
3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα που να ισχύουν την ημέρα του διαγωνισμού.
4. Φάκελος τεχνικής προσφοράς ο οποίος θα περιλαμβάνει:
  - α) Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση, η πλήρωση των κριτηρίων καταλληλότητας για στέγαση παιδικού σταθμού και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, καθώς και τα στοιχεία ταυτότητας του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.
  - β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου.
  - γ) Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας του Δήμου) για τη νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου και μελέτη στατικότητας πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει.
  - δ) Τίτλο ιδιοκτησίας ή αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητάς του προσκομίζοντας παράλληλα αντίγραφο του Ε9.
  - ε) Κάτοψη του ακινήτου, τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.
  - στ) Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, ή

υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς στο όνομα του θα λάβει τα απαιτούμενα μέτρα πυρασφάλειας και ασφάλειας.

- Σημειώνεται ότι μέσα στον Κυρίως φάκελο θα περιλαμβάνεται και ο Φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, οι οποίοι θα γράφουν απ' έξω το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία του ενδιαφερομένου και τα στοιχεία επικοινωνίας του καθώς και τα στοιχεία της Διακήρυξης (τίτλος, ημερομηνία και αριθμός πρωτοκόλλου ). Ο Κυρίως φάκελος θα είναι σφραγισμένος, και θα παραδοθεί μαζί με την αίτηση συμμετοχής, στο Πρωτόκολλο του Δήμου υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής.
- Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν θα πρέπει:
  - α) Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών.
  - β) Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.
  - γ) Να είναι σαφή και πλήρη.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup> : Εγγύηση**

Η εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία ορίζεται σε ποσοστό δέκα επί τοις εκατό (10%) του ορίου πρώτης προσφοράς του μειοδότη υπολογιζόμενου για ένα έτος τουλάχιστον (άρθρο 3, παρ.2Γγ Π.Δ. 270/81) και βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται σε αυτόν που έχει κατακυρωθεί ο διαγωνισμός μετά την εγκατάσταση του παιδικού σταθμού και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης - παραλαβής καθώς και της σύμβασης μίσθωσης. Οι εγγυητικές επιστολές επιστρέφονται στους λοιπούς συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μετά την κατακύρωση του αποτελέσματός του από το Δήμο.

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης (άρθρο 3, παρ. 2ε Π.Δ. 270/81). Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο τους Δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup> : Σύμβαση**

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της περί κατακύρωσης ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που δεν προσέλθουν ή δεν υπογράψουν, η εγγύηση που έχει κατατεθεί θα καταπέσει υπέρ του Δήμου χωρίς δικαστική

παρέμβαση με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου, θα γίνει δε επανάληψη της δημοπρασίας σε βάρος των δύο και θα επιβαρυνθούν με την επί πλέον διαφορά του αποτελέσματος της νέας δημοπρασίας από εκείνη της προηγούμενης. Τις ίδιες συνέπειες θα έχει ο εκμισθωτής σε περίπτωση που θα παραβεί όρο της σύμβασης ή της διακήρυξης αφού όλοι θεωρούνται ουσιώδεις.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά. Η σύμβαση συντάσσεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα εκ των οποίων παραλαμβάνουν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος, ένα ο παιδικός σταθμός που θα στεγαστεί στο ακίνητο ή η προϊσταμένη αυτής αρχή και ένα η αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Ο Δήμος ως μισθωτής, μπορεί να προβεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της σύμβασης, εάν:

- α) Καταργηθεί ο παιδικός σταθμός εν όλω ή εν μέρει ή επεκταθεί έτσι ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της,
- β) Μεταφερθεί ο παιδικός σταθμός σε ιδιόκτητο ακίνητο,
- γ) Προσφερθεί σε αυτή, από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,
- δ) Αναδιαρθρωθεί ο στεγαζόμενος παιδικός σταθμός, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ούτως ώστε το ακίνητο να μην εξυπηρετεί τις ανάγκες αυτής ή να μην είναι απαραίτητο,
- ε) Μεταφερθεί σε άλλο μέρος, ο εγκατεστημένος στο ακίνητο παιδικός σταθμός, έστω και προσωρινά.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup> : Διάρκεια της μίσθωσης**

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε δώδεκα (12) έτη, αρχομένης από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού μίσθωσης και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία παρέλευσης του χρόνου μίσθωσης.

Το μίσθωμα θα κατατίθεται ανά τρίμηνο, στο τέλος κάθε τριμηνιαίας στο λογαριασμό του δικαιούχου. Ο Δήμος Πύργου διατηρεί το δικαίωμα οποτεδήποτε και πριν από τη λήξη της μισθώσεως να διαλύει μονομερώς τη σύμβαση μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του και εγγράφου για το σκοπό αυτό ανακοινώσεως, προς τον εκμισθωτή, η οποία θα γίνει τρεις (3) μήνες πριν τη λύση της μίσθωσης. Από τη μονομερή αυτή λύση ουδεμία μπορεί να γεννηθεί σε βάρος του Δήμου Πύργου υποχρέωση, για αποζημίωση ή άλλη από οποιαδήποτε αιτία επιβάρυνση, παραιτείται δε διά της συμμετοχής του ο μειοδότης από τέτοια αξίωση.

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup> : Κρατήσεις**

Το μίσθωμα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

#### **Άρθρο 8<sup>ο</sup> : Αναμίσθωση - Υπεκμίσθωση**

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται ρητώς.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις - Δικαιώματα μισθωτή**

Τον Δήμο Πύργου βαρύνουν όλες οι δαπάνες για φωτισμό, νερό, καθώς και κάθε άλλη

παρόμοια επιβάρυνση, ως επίσης και κάθε δαπάνη κοινοχρήστων ή άλλη τιοιαύτη βαρύνουσα το μισθωτή κατά νόμο. Ο Δήμος Πύργου δεν ευθύνεται έναντι του εκμισθωτού για την πραγματική κατάσταση του μισθίου ούτε για την ύπαρξη οιασδήποτε δουλείας επί του ακινήτου. Ο Δήμος Πύργου, ως μισθωτής εις ουδεμία υποχρεούται αποζημίωση προς τον εκμισθωτή για τις από συνήθη χρήση φθορές του ακινήτου, ή τις τυχόν εξ οποιουδήποτε τυχαίου ή εξ ανωτέρας βίας γεγονότος βλάβες ή ζημιές κατά τη διάρκεια της μίσθωσης.

Ο Δήμος Πύργου κατά τη διάρκεια της μίσθωσης δύναται να προβαίνει σε μεταρρυθμίσεις, προσθήκες και μεταβολές του μισθίου, προκειμένου τούτο να γίνεται κατάλληλο, για το σκοπό που προορίζεται. Μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης, ο Δήμος Πύργου δικαιούται να αφαιρέσει ότι τοποθέτησε στο μίσθιο, σε κάθε πάντως περίπτωση έχει την υποχρέωση, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον εκμισθωτή, να επαναφέρει το μίσθιο στην αρχική του κατάσταση.

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη)**

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα (μίσθιο) κατά του πυρός, διαφορετικά ο Δήμος, απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προξηνηθούν στο μίσθιο, από εκδήλωση πυρκαγιάς. Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει όλες τις δαπάνες που αφορούν τις εργασίες εγκατάστασης και σύνδεσης με τα δίκτυα Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η., Ύδρευσης, τοποθέτησης πυρασφάλειας, ασφάλειας, καλύπτοντας τους όρους υγιεινής, τις δαπάνες εγκατάστασης ηλεκτρικών κουδουνιών, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου και να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία. Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει με δικά του έξοδα όλες τις εργασίες, που αφορούν τη σύνδεση με τα δίκτυα αποχέτευσης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό, να προβαίνει σε όλες τις δαπάνες εκκενώσεως βόθρων, όταν αυτό είναι αναγκαίο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, καθώς επίσης και στις απαραίτητες επισκευές στο ακίνητο και να επανορθώσει τις φθορές που προέρχονται από τη συνηθισμένη χρήση του ακινήτου (μίσθιο), μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη σχολική μονάδα. Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί:

(α) Σε διακοπή της καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών από τον εκμισθωτή,

(β) Σε μονομερή λύση της σύμβασης και την μίσθωση άλλου ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα,

(γ) Σε εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση - βεβαίωση - τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) έχει υποχρέωση να παραδώσει το οίκημα στη χρήση του Δήμου, έτοιμο και κατάλληλο μέσα στη προθεσμία που θα ορίσει η Οικονομική Επιτροπή και μετά την εκτέλεση όλων των τυχόν υποδειχθεισών επισκευών και διαρρυθμίσεων και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε αντίθετη περίπτωση καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση που έχει κατατεθεί και ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει η σχετική νομοθεσία.

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοση του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, ενεργείται από τον Προϊστάμενο του τμήματος βρεφονηπιακών σταθμών, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής σε



τέσσερα (4) πρωτότυπα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από τον Προϊστάμενο του τμήματος, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο άτομο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε, να προσέλθει συντάσσεται Πρωτόκολλο από τον Προϊστάμενο του τμήματος και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη. Η με Πρωτόκολλο παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Προϊστάμενο, δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου. Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή. Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μεταγεγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 3, περ. 4, εδ. δ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες).

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup> : Κατακύρωση**

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά θα υπογραφούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού, τον τελευταίο μειοδότη και τον εγγυητή του και θα εγκριθούν με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή υπόκειται στον έλεγχο του αρμόδιου Οργάνου σύμφωνα με το Ν. 3852/2010. Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας. Ακόμα, παρατυπία της δημοπρασίας δεν δίνει στον εκμισθωτή ή στο μειοδότη κανένα δικαίωμα για αποζημίωση. Ο Δήμος Πύργου διατηρεί το δικαίωμα να επαναλάβει τη δημοπρασία.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> : Δημοσίευση Διακήρυξης - Επανάληψη δημοπρασίας**

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί κατά τα νόμιμα σε δύο ημερήσιες και μια εβδομαδιαία εφημερίδα (Π.Δ. 28/1980 και Ν. 3548/2007, Ελ.Συν.Τμ. 7 Πράξη 60/2012). Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Δήμο. Η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος.

Σε περίπτωση που δεν υπάρξουν ενδιαφερόμενοι, η δημοπρασία θα επαναληφθεί, οίκοθεν υπό του Δημάρχου Πύργου χωρίς άλλη γνωστοποίηση ή δημοσίευση, την **24 -12-2018** και ώρα **11:00 π.μ.**, στον ίδιο χώρο και με τους ίδιους όρους διακήρυξης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν συντρέχουν οι λόγοι που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 6, παρ.2 του Π.Δ. 270/81.

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

Για ότι δε συμπεριλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ.270/1981 «περί καθορισμού των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων» καθώς και οι διατάξεις του Ν. 3463/06.

**Άρθρο 14<sup>ο</sup> : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται από το τμήμα βρεφονηπιακών σταθμών, ημέρες εργάσιμες, Διεύθυνση: Γυμνασιάρχου Δούκα & Κονδύλη, στον 1<sup>ο</sup> όροφο, Πληροφορίες : κα Κατερίνα Σιμιτζή, Τηλέφωνο: 2621031931.

**Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 391 / 2018**

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΑΝΔΡΕΑΣ Ι. ΣΚΑΡΤΣΙΑΡΗΣ  
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**